

автомобильными дорогами признается целевым финансированием деятельности Государственной компании по доверительному управлению автомобильными дорогами (пункт 2 статьи 6 Закона 145-ФЗ), а прибыль, полученная от иной, приносящей доход деятельности признается целевым финансированием иной деятельности Государственной компании, направленной на достижение целей ее создания (пункт 4 статьи 6 Закона 145-ФЗ).

Государственная компания ведет учет доходов в соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации» с учетом особенностей применения нормативных правовых актов при составлении бухгалтерской отчетности некоммерческой организации.

#### 11.2. Порядок признания выручки в бухгалтерском учете.

Выручка признается в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

- а) Государственная компания имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом;
- б) сумма выручки может быть определена;
- с) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод Государственной компании. Уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод Государственной компании, имеется в случае, когда Государственная компания получила в оплату актив либо отсутствует неопределенность в отношении получения актива;
- д) право собственности (владения, пользования и распоряжения) на продукцию (товар) перешло от Государственной компании к покупателю или работа принята заказчиком (оказана услуга);
- е) расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены.

Если в отношении денежных средств и иных активов, полученных Государственной компанией в оплату, не исполнено хотя бы одно из названных условий, то в бухгалтерском учете признается кредиторская задолженность, а не выручка.

Для признания в бухгалтерском учете выручки от предоставления за плату во временное пользование (временное владение и пользование) своих активов, прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности и от участия в уставных капиталах других организаций, должны быть одновременно соблюдены условия, определенные в подпунктах «а», «б» и «с».

Если сумма выручки от продажи продукции, выполнения работы, оказания услуги не может быть определена, то она принимается к бухгалтерскому учету в размере признанных в бухгалтерском учете расходов по изготовлению этой продукции, выполнению этой работы, оказанию этой услуги, которые будут впоследствии возмещены Государственной компании.

#### 11.3. Доходы от деятельности по доверительному управлению.

В соответствии с положениями статьи 6 Федерального закона № 145-ФЗ, доходами Государственной компании от деятельности по доверительному управлению, признаются:

- доходы от передачи во временное пользование (аренду) недвижимого имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление;

- доходы от передачи во временное пользование (аренду) движимого имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление;

- доходы от предоставления за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности учредителя доверительного управления используемой при доверительном управлении автомобильными дорогами Государственной компании;

- доходы от предоставления услуг по выдаче технических условий в целях обеспечения соответствия состояния автомобильных дорог Государственной компании установленным правилам, стандартам, техническим нормам, требованиям технических регламентов и других нормативных технических документов, в том числе в части обеспечения требований безопасности дорожного движения.

Доходы от деятельности по доверительному управлению отражаются в бухгалтерском учете Государственной компании по кредиту счета 90.01.1 «Выручка по деятельности с основной системой налогообложения» по субконто «Номенклатура» входящих в Номенклатурную группу «Доходы от деятельности по доверительному управлению».

В состав прочих доходов от деятельности по доверительному управлению включаются:

- поступления от продажи основных средств и иных активов, переданных Государственной компании в доверительное управление (по решению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия учредителя доверительного управления);

- штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров заключенных в рамках деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании;

- штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров заключенных в рамках деятельности по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог, переданных или передаваемых Государственной компании в доверительное управление;

- поступления в возмещение убытков причиненных имуществу, переданному в доверительное управление Государственной компании;

- поступления в возмещение убытков, причиненных Государственной компании при исполнении договоров в рамках осуществления деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании;

- поступления в возмещение убытков, причиненных Государственной компании при исполнении договоров в рамках осуществления деятельности по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог, переданных или передаваемых Государственной компании в доверительное управление;

- полученные безвозмездно, в том числе по договору дарения, права требования по обязательствам, связанным с доверительным управлением автомобильными дорогами Государственной компании;

- полученные безвозмездно, в том числе по договору дарения права требования по обязательствам, связанным со строительством и реконструкцией автомобильных дорог, переданных или передаваемых Государственной компании в доверительное управление;

- суммы кредиторской и депонентской задолженности по договорам в рамках деятельности по организации строительства и реконструкции, автомобильных дорог,



переданных или передаваемых Государственной компании в доверительное управление, по которым истек срок исковой давности:

- суммы кредиторской и дебиторской задолженности по договорам в рамках деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании, по которым истек срок исковой давности;
- сумма дооценки имущества, переданного в доверительное управление Государственной компании.

Прочие доходы от деятельности по доверительному управлению отражаются в бухгалтерском учете Государственной компании по кредиту счета 91.01 «Прочие доходы» по субконто «Прочие доходы и расходы» входящих в группу «Прочие доходы от деятельности по доверительному управлению».

Поступление имущества, входящего в состав автомобильных дорог, полученных безвозмездно, в том числе по договору дарения не признаются прочими доходами от деятельности по доверительному управлению.

В соответствии с положениями пункта 6 статьи 22 Федерального закона № 145-ФЗ, и Программой деятельности Государственной компании на долгосрочный период, не признаются доходами Государственной компании от деятельности по доверительному управлению:

- плата за проезд транспортных средств по автомобильным дорогам Государственной компании с пользователей такими автомобильными дорогами;
- плата в виде возмещения владельцами транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, вреда, причиняемого этими транспортными средствами автомобильным дорогам Государственной компании, на основании выданных уполномоченными федеральными органами исполнительной власти специальных разрешений на осуществление движения по автомобильным дорогам Государственной компании этих транспортных средств.

Данные поступления признаются в бухгалтерском учете Государственной компании поступлением Целевого финансирования, компенсирующими соответствующие выпадающие плановые доходы отражаются в соответствии с условиями раздела 9 настоящей Учетной политики.

#### 11.4. Доходы от иной, приносящей доход деятельности.

В соответствии с положениями статьи 6 Федерального закона № 145-ФЗ, доходами Государственной компании от собственной деятельности, не относящейся к деятельности по доверительному управлению, признаются:

- доходов от передачи в субаренду земельных участков Государственной компании;
- доходы от установления сервитутов в отношении земельных участков Государственной компании;
- доходы от оказания услуг технического сопровождения работ (в том числе в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог Государственной компании);
- доходы от предоставления прав размещения рекламных конструкций (в том числе в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог Государственной компании);
- доходы от размещения рекламных материалов на рекламных конструкциях Государственной компании (в том числе размещенных в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог Государственной компании);

- вознаграждения Государственной компании за осуществление деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании;
- доходы от предоставления прав заключения с Государственной компанией инвестиционных договоров;
- доходы от передачи во временное пользование (аренду) недвижимого имущества, находящегося в собственности Государственной компании;
- доходы от передачи во временное пользование (аренду) движимого имущества, находящегося в собственности Государственной компании;
- доходы от предоставления за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности Государственной компании;
- прочие доходы Государственной компании.

Доходы от собственной деятельности отражаются в бухгалтерском учете Государственной компании по кредиту счета 90.01.1 «Выручка по деятельности с основной системой налогообложения» по субконто «Номенклатура» входящих в Номенклатурную группу «Доходы от собственной деятельности».

В состав прочих доходов от собственной деятельности Государственной компании, не относящейся к деятельности по доверительному управлению включаются:

- поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
- прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности;
- поступления от продажи основных средств и иных активов, Государственной компании;
- штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров (кроме договоров, заключенных в рамках деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании и деятельности по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог, переданных или передаваемых Государственной компании в доверительное управление);
- поступления в возмещение убытков причиненных имуществу, Государственной компании;
- поступления в возмещение убытков, причиненных Государственной компании при исполнении заключенных договоров (кроме договоров, заключенных в рамках осуществления деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании и деятельности по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог, переданных или передаваемых Государственной компании в доверительное управление);
- имущество, полученное Государственной компанией безвозмездно, в том числе по договору дарения (за исключением имущества, входящего в состав автомобильных дорог);
- полученные безвозмездно, в том числе по договору дарения, права требования (кроме прав требования по обязательствам, связанным с доверительным управлением автомобильными дорогами Государственной компании: строительством и реконструкцией автомобильных дорог, переданных или передаваемых Государственной компании в доверительное управление);
- суммы кредиторской и дебиторской задолженности по договорам (кроме договоров в рамках деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании и по организации строительства и реконструкции,

автомобильных дорог, переданных или передаваемых Государственной компании в доверительное управление), по которым истек срок исковой давности:

- поступления от продажи основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), продукции, товаров;
- проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств организации, а также проценты за использование банком денежных средств, находящихся на счете организации в этом банке;
- прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;
- курсовые разницы;
- сумма дооценки активов Государственной компании;
- прочие доходы.

Прочие доходы от деятельности от собственной деятельности отражаются в бухгалтерском учете Государственной компании по кредиту счета 91.01 «Прочие доходы» по субконто «Прочие доходы и расходы» входящих в группу «Прочие доходы от собственной деятельности».

#### 11.5. Раскрытие информации о доходах в бухгалтерской отчетности

В отчете о прибылях и убытках доходы Государственной компании за отчетный период отражаются с подразделением на выручку и прочие доходы (в разрезе доходов от доверительного управления и собственной деятельности).

В Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках раскрывается информация о видах выручки и прочих доходов, составляющих пять и более процентов от общей суммы выручки и прочих доходов соответственно.

Прочие доходы могут отражаться в отчете о прибылях и убытках за минусом расходов, относящихся к этим доходам, когда:

- 1) соответствующие правила бухгалтерского учета предусматривают или не запрещают такое отражение доходов;
- 2) доходы и связанные с ними расходы, возникающие в результате одного и того же или аналогичного по характеру факта хозяйственной деятельности, не являются существенными для характеристики финансового положения Государственной компании.

В отчете о прибылях и убытках следующие прочие доходы и расходы показываются свернуто:

- 1) доходы и расходы в виде курсовых разниц;
- 2) доходы и расходы от операций купли-продажи иностранной валюты;
- 3) доходы и расходы от переоценки ценных бумаг по рыночной стоимости.

### 12. УЧЕТ РАСХОДОВ

#### 12.1. Порядок признания расходов в бухгалтерском учете

Расходы признаются в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

- 1) расход производится в соответствии с конкретным договором, требованием законодательных и нормативных актов, обычаями делового оборота;
- 2) сумма расхода может быть определена;

3) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод Государственной компании. Уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод Государственной компании, имеется в случае, когда Государственная компания передала актив либо отсутствует неопределенность в отношении передачи актива;

4) расход производится для осуществления предпринимательской деятельности Государственной компании.

Если в отношении любых расходов, осуществленных Государственной компанией, не исполнено хотя бы одно из названных условий, то в бухгалтерском учете Государственной компании признается дебиторская задолженность.

Расходы подлежат признанию в бухгалтерском учете независимо от намерения получить выручку, прочие или иные доходы и от формы осуществления расхода (денежной, натуральной и иной).

Расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от времени фактической выплаты денежных средств и иной формы осуществления (допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности).

#### 12.2. Порядок учета компенсируемых расходов.

В случае, если отношения сторон договора содержат элементы позволяющие их квалифицировать, как отношения агента и принципала, то все затраты, понесенные в рамках этих отношений, учитываются так, как они учитываются при отражении посреднических договоров.

Если условиями договора между Государственной компанией и покупателем предусмотрено возмещение затрат, которые связаны с выполнением условий договора и при этом возмещаемые затраты осуществляются исключительно путем приобретения услуг у третьего лица, то возмещаемая сумма не является выручкой от реализации. Расходы, возмещенные покупателем, учитываются Государственной компанией обособлено на отдельных субсчетах счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Расходы возмещаются на основании отчета, к которому прилагаются первичные документы (заверенные копии), подтверждающие характер и размер понесенных им расходов, к таким документам относятся:

- договор с третьими лицами об оказании услуг (другие документы, являющиеся основанием возникновения обязательств);
- акты о выполненных работах (услугах) и др.;
- счета-фактуры;
- копии платежных поручений о фактическом перечислении денежных средств
- другие документы.

#### 12.3. Расходы от деятельности по доверительному управлению.

К расходам от деятельности по доверительному управлению относятся прямые расходы, отвечающие критериям, установленным пунктом 11.1. и относящиеся к деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании. Отнесение к расходам от деятельности по доверительному управлению производится на основании документов, подтверждающих вид и объект расхода, его направленность на получение дохода от деятельности по доверительному управлению, к таким документам относятся:

- договор поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- первичные учетные документы (товарные накладные, акты выполненных работ/оказанных услуг и т.п.);
- счета-фактуры;
- счета на оплату;
- платежные поручения;
- справки и расчеты, подписанные должностными лицами Государственной компании, утвержденные членом правления Государственной компании, курирующим финансово-экономическую деятельность;
- другие документы.

#### 12.4. Расходы по иной, приносящей доход деятельности.

К расходам от собственной деятельности относятся прямые расходы, отвечающие критериям, установленным пунктом 1.2.1. и относящиеся к собственной деятельности Государственной компании. Отнесение к расходам от собственной деятельности производится на основании документов, подтверждающих вид и объект расхода, его направленность на получение дохода от деятельности по доверительному управлению, к таким документам относятся:

- договор поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- первичные учетные документы (товарные накладные, акты выполненных работ/оказанных услуг и т.п.);
- счета-фактуры;
- счета на оплату;
- платежные поручения;
- справки и расчеты, подписанные должностными лицами Государственной компании, утвержденные членом правления Государственной компании, курирующим финансово-экономическую деятельность;
- другие документы.

#### 12.5. Учет расходов будущих периодов.

Затраты, произведенные Государственной компанией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражаются в бухгалтерском учете как расходы будущих периодов.

К таким затратам относятся:

- платежи за предоставленное право использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации, производимые в виде фиксированного разового платежа (п. 39 ПБУ 14/2007);
- расходы на создание и изменение существенных свойств и характеристик информационных систем, не удовлетворяющих критериям признания нематериальных активов (п. 19 ПБУ 10/99, п. 39 ПБУ 14/2007);
- расходы по лицензиям кроме программного обеспечения (п. 19 ПБУ 10/99);
- дополнительные расходы по приобретению финансовых вложений до момента принятия финансовых вложений к учету (п. 11 ПБУ 19/02);
- иные затраты, произведенные Государственной компанией в отчетном периоде,



если они обуславливают получение доходов в течение нескольких отчетных периодов и когда связь между доходами и расходами не может быть определена четко или определяется косвенным путем (п. 19 ПБУ 10/99):

- расходы в рамках заключенных договоров добровольного медицинского страхования.

Расходы будущих периодов списываются равномерно в течение периода, к которому они относятся.

Расходы будущих периодов в зависимости от срока их погашения подразделяются на краткосрочные и долгосрочные. Краткосрочными признаются расходы будущих периодов, срок списания которых в состав расходов не превышает 12 месяцев после отчетной даты. Все остальные расходы будущих периодов признаются долгосрочными.

Срок списания расходов будущих периодов устанавливается Государственной компанией самостоятельно в момент признания расхода на основании договоров и других документов, оформленных в установленном порядке.

#### 12.6. Раскрытие информации о расходах будущих периодов в бухгалтерской отчетности

В бухгалтерском балансе остаток по счету 97 «Расходы будущих периодов» в зависимости от срока погашения на отчетную дату отражается:

- 1) по группе статей «Прочие внеоборотные активы» раздела «Внеоборотные активы», если срок списания актива более 12 месяцев после отчетной даты;
- 2) по группе статей «Прочие оборотные активы» раздела «Оборотные активы», если срок списания актива не более 12 месяцев после отчетной даты.

В случае выделения в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках видов доходов, каждый из которых в отдельности составляет пять и более процентов от общей суммы доходов Государственной компании за отчетный год, в ней показывается соответствующая каждому виду часть расходов.

### 13. ФОРМИРОВАНИЕ КОНЕЧНОГО ФИНАНСОВОГО РЕЗУЛЬТАТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ

Конечный финансовый результат деятельности Государственной компании формируется на счете 99 «Прибыли и убытки».

Конечный финансовый результат (чистая прибыль или чистый убыток) складывается из финансового результата от обычных видов деятельности, а также прочих доходов и расходов.

На счете 99 «Прибыли и убытки» в течение отчетного года отражаются:

- 1) прибыль или убыток от обычных видов деятельности – в корреспонденции со счетом 90 «Продажи»;
- 2) сальдо прочих доходов и расходов за отчетный месяц - в корреспонденции со счетом 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 3) суммы начисленного налога на прибыль и платежи по пересчетам по этому налогу из фактической прибыли, а также суммы причитающихся налоговых санкций - в корреспонденции со счетом 68 «Расчеты по налогам и сборам».

В бухгалтерском балансе сумма нераспределенной прибыли отражается по строке «Целевые средства» раздела «Целевое финансирование».

По окончании отчетного года при составлении годовой бухгалтерской отчетности счет 99 «Прибыли и убытки» закрывается. При этом сумма чистой прибыли (убытка) отчетного года списывается со счета 99 «Прибыли и убытки» в кредит (дебет) счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

Прибыль Государственной компании, полученная в результате ее деятельности, направляется исключительно на финансирование деятельности Государственной компании.

Прибыль Государственной компании включается в состав источников целевого финансирования ее деятельности и используется согласно утвержденным сметам.

При этом заключительной записью декабря сумма чистой прибыли (убытка) отчетного года списывается со счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» в кредит (дебет) счета 86 «Целевое финансирование».

## 14. УЧЁТ РЕЗЕРВОВ И ОЦЕНОЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

### 14.1. Резервы сомнительных долгов.

Государственная компания создает резервы сомнительных долгов в случае признания дебиторской задолженности.

Резерв по сомнительным долгам создается исходя из дебиторской задолженности, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспеченная соответствующими гарантиями.

Сомнительным долгом признается дебиторская задолженность должника по состоянию на дату принятия решения о создании резерва по сомнительным долгам в соответствии с приказом Председателя правления в частности по результатам работы инвентаризационной комиссии. Инвентаризационная комиссия при рассмотрении при наличии одного из следующих условий:

- наличие документа органа исполнительной или вступившего в силу судебного решения, информирующего о неудовлетворительном финансовом положении, возможном банкротстве, реорганизации должника или об иных факторах, препятствующих своевременному исполнению должником своих обязательств;
- наличие документа компетентного органа, подтверждающего форс-мажорные обстоятельства, возникшие вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, связанные с существенными изменениями национальных или местных экономических и политических условий, стихийными явлениями (военными действиями, политическими волнениями, финансово-экономической нестабильностью (кризисом), пожарами, наводнениями и т.п.), препятствующими своевременному исполнению должником своих обязательств;
- задолженность со сроком возникновения более двенадцати месяцев, не погашенная в сроки, установленные договором, не обеспеченная залогом, поручительством, банковской гарантией, а также не подлежащая реструктуризации (оплате) в течение ближайшего отчетного года.

В качестве дополнительных критериев, свидетельствующих о повышении вероятности непогашения задолженности в срок, могут служить:

- большое количество судебных дел, рассматриваемых в Арбитражных судах в отношении должника в связи с несвоевременным исполнением им своих обязательств по договорам;

- частая смена регистрационных данных, могущая свидетельствовать об уклонении от исполнения обязательств;
- резкое изменение отдельных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности должника, могущее свидетельствовать о снижении его финансовой устойчивости.
- иные аналогичные факты.

Величина резерва определяется отдельно по каждому сомнительному долгу в зависимости от финансового состояния (платежеспособности) должника и оценки вероятности погашения долга полностью или частично.

Из сумм дебиторской задолженности, подлежащей резервированию, исключаются суммы задолженности контрагента, по которому имеется встречная кредиторская задолженность, в счет которой можно провести зачет. В таком случае резерв по сомнительным долгам формируется в той части дебиторской задолженности, которая превышает кредиторскую задолженность перед тем же контрагентом (за исключением введения в отношении должника процедуры банкротства).

Величина резерва определяется ежеквартально на последнее число квартала. Если до конца отчетного года, следующего за годом создания резерва сомнительных долгов, этот резерв в какой-либо части не будет использован, то неизрасходованные суммы подлежат включению в финансовые результаты при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности на конец отчетного года.

#### 14.2. Резерв на оплату отпусков.

Оценочное обязательство в виде резерва на оплату отпусков определяется на последнее число месяца каждого квартала.

Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков работникам рассчитывается, исходя из количества дней неиспользованного отпуска (с учетом ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем, среднедневной суммы расходов на оплату труда работников (с учетом установленной методики расчета среднего заработка) и обязательных отчислений страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

Ежемесячный процент отчислений в резерв рассчитывается как отношение предполагаемой суммы отпускных выплат за год с учетом страховых взносов к предполагаемой сумме расходов на оплату труда за год с учетом страховых взносов.

Определение суммы ежемесячных отчислений в резерв рассчитывается как: произведение фактических расходов на оплату труда за соответствующий месяц с учетом начисленных обязательных отчислений страховых взносов на ежемесячный процент отчислений в резерв

#### 14.3. Резервы под обесценение финансовых вложений.

Организация создает резервы под обесценение финансовых вложений на величину разницы между учетной стоимостью и расчетной стоимостью таких финансовых вложений в случае, если проверка на обесценение подтверждает устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений.

Устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений, по которым не определяется их текущая рыночная стоимость, ниже величины экономических выгод,

Приложение №1  
к Положению "Об учетной политике Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского  
учета на 2014 год"

Рабочий план счетов

Код счета	Наименование	Заб.	Авт.	Вал.	Коп.	Подр.	НУ	Субkonto 1	Субkonto 2	Субkonto 3
01	Основные средства	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
01.01	Основные средства в организации	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
01.08	Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
01.09	Выбытие основных средств	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
02	Амортизация основных средств	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
02.01	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 01	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
02.02	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 03	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
03	Долговые вложения в материальные ценности	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Основные средства	
03.01	Материальные ценности в организации	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
03.02	Материальные ценности, предоставленные во временное владение и пользование	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Основные средства	
03.03	Материальные ценности, предоставленные во временное пользование	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Основные средства	
03.04	Прочие долговые вложения	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Основные средства	
03.09	Выбытие материальных ценностей	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства		
04	Нематериальные активы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Нематериальные активы		
04.01	Нематериальные активы организации	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Нематериальные активы		
04.02	Расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Нематериальные активы		
05	Амортизация нематериальных активов	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Нематериальные активы		
07	Оборудование и установка	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
07.01	Оборудование и установка	Нет	А	Нет	Да	Нет	Нет	Номенклатура	Склады	
07.10	Заготовительно-складские расходы по оборудованию	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Денежные документы	Номенклатура	Склады
08	Вложения во внеоборотные активы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.01	Приобретение земельных участков	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.02	Приобретение объектов продолжения	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.03	Строительство объектов основных средств	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	(об) Способы строительства
08.04	Приобретение объектов основных средств	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
08.05	Приобретение нематериальных активов	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Нематериальные активы		
08.06	Перевод молочных животных в основное стадо	Нет	А	Нет	Да	Да	Да			
08.07	Приобретение взрослых животных	Нет	А	Нет	Да	Да	Да			
08.08	Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Расходы на НИОКР		
08.09	Капитальные вложения на СЗ	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Номенклатурные группы	Статьи затрат	
08.11	Нематериальные поисковые активы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да			
08.12	Материальные поисковые активы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да			
09	Отложенные налоговые активы	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды активов и обязательств		
10	Материалы	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.01	Сырье и материалы	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.02	Полуприцепы и комплектующие изделия, конструкции и детали	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.03	Топливо	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.04	Тара и тарные материалы	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.05	Запасные части	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.06	Прочие материалы	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.07	Материалы, переданные в переработку на сторону	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Контрагенты	Номенклатура	
10.08	Строительные материалы	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.09	Инвентарь и хозяйственные принадлежности	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.10	Специальная оснастка и специальная одежда на складе	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
10.11	Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура		
10.11.1	Специальная одежда в эксплуатации	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организации
10.11.2	Специальная оснастка в эксплуатации	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	
10.20	Заготовительно-складские расходы по материалам	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Денежные документы	Номенклатура	Склады
11	Животные на выращивании и откорме	Нет	А	Нет	Да	Да	Нет			
14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет	Номенклатура		
14.01	Резервы под снижение стоимости материалов	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет	Номенклатура		
14.02	Резервы под снижение стоимости товаров	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет	Номенклатура		
14.03	Резервы под снижение стоимости готовой продукции	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет	Номенклатура		
14.04	Резервы под снижение стоимости незавершенного производства	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет	Номенклатурные группы		
15	Заготовление и приобретение материальных ценностей	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет			
15.01	Заготовление и приобретение материалов	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет			
15.02	Приобретение товаров	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет			
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет			
16.01	Отклонение в стоимости материалов	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет			
16.02	Отклонение в стоимости товаров	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет			
19	НДС по приобретенным ценностям	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет			
19.01	НДС при приобретении основных средств	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.02	НДС по приобретенным нематериальным активам	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.03	НДС по приобретенным материально-производственным запасам	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.04	НДС по приобретенным услугам	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.05	НДС, уплаченный при ввозе товаров на территорию Российской Федерации	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.06	Акции по оплаченным материальным ценностям	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет			
19.07	НДС по товарам, реализованным по ставке 0% (экспорт)	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	Документы реализации
19.08	НДС при строительстве основных средств	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	(об) Объекты строительства
19.09	НДС по затратам на КВ	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	Объекты строительства
19.09	НДС по уменьшению стоимости реализации	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
20	Основное производство	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	Источники финансирования
20.01	Основное производство	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	Источники финансирования
20.02	Производство продукции из дачильского сырья	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Источники финансирования	
21	Полуприцепы собственного производства	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
23	Вспомогательные производства	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	
25	Общепроизводственные расходы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	(об) Статьи затрат		
26	Общекановые расходы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	(об) Статьи затрат	(об) Источники финансирования	
26.01	Общекановые расходы (мусорный взнос)	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	(об) Статьи затрат	(об) Источники финансирования	

Код счета	Наименование	Заб.	Акк.	Век.	Коп.	Подр.	НУ	Субсчета 1	Субсчета 2	Субсчета 3
28.02	Общественные расходы (прочие)	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	(об) Статьи затрат	(об) Источники финансирования	
28	Брен в производстве	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	
29	Обслуживающие производства и хозяйства	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	
40	Выпуск продукции (работ, услуг)	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатурные группы	(об) Виды стоимости	
41	Товары	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
41.01	Товары на отстой	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
41.02	Товары в розничной торговле (по покупной стоимости)	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
41.03	Товары под товаром и поручения	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
41.04	Покупные изделия	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
41.11	Товары в розничной торговле (в АТТ по продажной стоимости)	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
41.12	Товары в розничной торговле (в НТТ по продажной стоимости)	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
41.13	Корректировка товаров прошлого периода	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
42	Товары наценка	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатура	Склады	
42.01	Товары наценка в автоматизированных торговых точках	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатура	Склады	
42.02	Товары наценка в неавтоматизированных торговых точках	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Номенклатура	Склады	
43	Готовая продукция	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Склады	
44	Расходы на продажу	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Статьи затрат		
44.01	Наданные обращения в организации, осуществляющие торговую деятельность	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Статьи затрат		
44.02	Коммерческие расходы в организации, осуществляющие промышленную и иную производственную деятельность	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Статьи затрат		
45	Товары отгруженные	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Контрагенты	Номенклатура	
45.01	Покупные товары отгруженные	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Контрагенты	Номенклатура	
45.02	Готовая продукция отгруженная	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Контрагенты	Номенклатура	
45.03	Прочие товары отгруженные	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Контрагенты	Номенклатура	
45.04	Переданные объекты недвижимости	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Основные средства	
46	Выполненные этапы по незавершенным работам	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет			
50	Касса	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	(об) Статьи движения денежных средств		
50.01	Касса организации	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	(об) Статьи движения денежных средств	Источники финансирования	
50.02	Операционная касса	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	(об) Статьи движения денежных средств	Источники финансирования	
50.03	Денежные документы	Нет	А	Нет	Да	Да	Нет	Денежные документы		
50.04	Касса по деятельности платящего агента	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	(об) Статьи движения денежных средств		
50.21	Касса организации (в валюте)	Нет	А	Да	Нет	Да	Нет	(об) Статьи движения денежных средств	Источники финансирования	
50.23	Денежные документы (в валюте)	Нет	А	Да	Да	Да	Нет	Денежные документы		
51	Расчетные счета	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	Источники финансирования
52	Валютные счета	Нет	А	Да	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	Источники финансирования
55	Специальные счета в банках	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.01	Акредитивы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.02	Чековые вложения	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.03	Депозитные счета	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.04	Прочие специальные счета	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	Источники финансирования
55.21	Акредитивы (в валюте)	Нет	А	Да	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.23	Депозитные счета (в валюте)	Нет	А	Да	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.24	Прочие специальные счета (в валюте)	Нет	А	Да	Нет	Да	Нет	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
57	Переводы в пути	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да			
57.01	Переводы в пути	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	(об) Статьи движения денежных средств		
57.02	Приобретение иностранной валюты	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Договоры	Источники финансирования
57.03	Продажа по платежным картам	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
57.21	Переводы в пути (в валюте)	Нет	А	Да	Нет	Да	Нет	(об) Статьи движения денежных средств		
57.22	Расширение иностранной валюты	Нет	А	Да	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Договоры	
58	Финансовые вложения	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты		
58.01	Плат и акции	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты		
58.01.1	Плат	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Ценные бумаги	
58.01.2	Акции	Нет	А	Нет	Да	Да	Да	Контрагенты	Ценные бумаги	
58.02	Долговые ценные бумаги	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
58.03	Предоставленные займы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
58.04	Вклады по договору простого товарищества	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
58.05	Приобретенные права в рамках оказания финансовых услуг	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
58.06	Долговые обязательства приобретателей на основании услуг право требования	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	
59	Перевы под обеспечение финансовых вложений	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Ценные бумаги	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.01	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.02	Расчеты по авансам выданным	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.03	Безавансовые выданные	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги
60.11	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами ДУ	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.11.1	Расчеты с подрядчиками ДУ	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.11.2	Расчеты с подрядчиками по авансам выданным ДУ	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.11.3	Расчеты с подрядчиками по гарантийным суммам ДУ	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.12	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.12.1	Расчеты с подрядчиками	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.12.2	Расчеты с подрядчиками по авансам выданным	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом



Код счета	Наименование	Заб.	Акк.	Вал.	Кол.	Подр.	НУ	Субkonto 1	Субkonto 2	Субkonto 3
60.12.3	Расчеты с подрядчиками по паритетным суммам	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.21	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.22	Расчеты по авансам выданным (в валюте)	Нет	А	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.31	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (в у.е.)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.32	Расчеты по авансам выданным (в у.е.)	Нет	А	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.01	Расчеты с покупателями и заказчиками	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.02	Расчеты по авансам полученным	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.03	Векселя полученные	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги
62.21	Расчеты с покупателями и заказчиками (в валюте)	Нет	А	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.22	Расчеты по авансам полученным (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.31	Расчеты с покупателями и заказчиками (в у.е.)	Нет	А	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.32	Расчеты по авансам полученным (в у.е.)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.P	Расчеты с розничными покупателями	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Склады		
63	Резервы по сомнительным долгам	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
66.01	Краткосрочные кредиты	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
66.02	Проценты по краткосрочным кредитам	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
66.03	Краткосрочные займы	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
66.04	Проценты по краткосрочным займам	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
66.21	Краткосрочные кредиты (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
66.22	Проценты по краткосрочным кредитам (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
66.23	Краткосрочные займы (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
66.24	Проценты по краткосрочным займам (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67.01	Долгосрочные кредиты	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67.02	Проценты по долгосрочным кредитам	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67.03	Долгосрочные займы	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67.04	Проценты по долгосрочным займам	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67.21	Долгосрочные кредиты (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67.22	Проценты по долгосрочным кредитам (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67.23	Долгосрочные займы (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
67.24	Проценты по долгосрочным займам (в валюте)	Нет	П	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
68	Расчеты по налогам и сборам	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.01	Налог на доходы физических лиц	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)	Регистрация в ИФНС	
68.02	Налог на добавленную стоимость	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.03	Акцизы	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)	Регистрация в ИФНС	
68.04	Налог на прибыль	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.04.1	Расчеты с бюджетом	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС
68.04.2	Расчет налога на прибыль	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.07	Транспортный налог	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)	Регистрация в ИФНС	
68.09	Налог на имущество	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)	Регистрация в ИФНС	
68.10	Налог на рекламу	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.10	Прочие налоги и сборы	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС
68.11	Единый налог на вмененный доход	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)	Регистрация в ИФНС	
68.12	Единый налог при применении упрощенной системы налогообложения	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.22	НДС по экспорту с возмещением	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры выданные	
68.32	НДС при исполнении обязанностей налогового агента	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.01	Расчеты по социальному страхованию	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02	Расчеты по пенсионному обеспечению	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.1	Страховая часть трудовой пенсии	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.2	Накопительная часть трудовой пенсии	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.3	Взносы на доплату к пенсиям членам летных экипажей	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.4	Взносы на доплату к пенсиям работникам организаций угольной промышленности	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.03	Расчеты по обязательному медицинскому страхованию	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.03.1	Федеральный фонд ОМС	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.03.2	Территориальный фонд ОМС	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.04	ЕСН в части, перечисляемой в Федеральный бюджет	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.05	Добровольные взносы на накопительную часть трудовой пенсии	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.05.1	Взносы за счет работодателя	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.05.2	Взносы, удерживаемые из доходов работника	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06	Расчеты по страховым взносам, уплачиваемым исходя из стоимости страхового года	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.1	Взносы в ПФР (страховая часть)	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.2	Взносы в ПФР (накопительная часть)	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.3	Взносы в ФОМС	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.4	Взносы в ФСС	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.11	Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.12	Расчеты по добровольным взносам в ФСС на страхование работников на случай временной нетрудоспособности	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.13	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, применяющих специальные режимы налогообложения	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	(об) Виды расчетов по средствам ФСС		
69.13.1	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, уплачивающие ЕНВД	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	(об) Виды расчетов по средствам ФСС		
69.13.2	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, применяющих УСН	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	(об) Виды расчетов по средствам ФСС		



Код счета	Наименование	Заб.	Акк.	Вал.	Коп.	Подр.	НУ	Субkonto 1	Субkonto 2	Субkonto 3
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Да	Работники организаций	(об) Вид начислений оплаты труда	
71	Расчеты с подотчетными лицами	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Работники организаций		
71.01	Расчеты с подотчетными лицами	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Работники организаций		
71.21	Расчеты с подотчетными лицами (в валюте)	Нет	АП	Да	Нет	Да	Да	Работники организаций		
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Работники организаций		
73.01	Расчеты по предоставленным займам	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Работники организаций		
73.02	Расчеты по возмещению материального ущерба	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Работники организаций		
73.03	Расчеты по прочим операциям	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Работники организаций		
75	Расчеты с кредитителями	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты		
75.01	Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты		
75.02	Расчеты по выплатам доходов	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты		
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
76.01	Расчеты по имущественному, лизинговому и добровольному страхованию	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
76.01.1	Расчеты по имущественному и лизинговому страхованию	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
76.01.2	Платежи (взносы) по добровольному страхованию на случай смерти и прекращения вреда здоровью	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Расходы будущих периодов	Работники организаций
76.01.9	Платежи (взносы) по прочим видам страхования	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Расходы будущих периодов	
76.02	Расчеты по претензиям	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.03	Расчеты по принятым дивидендам и другим доходам	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
76.04	Расчеты по депонированным суммам	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет	Работники организаций		
76.05	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.06	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.07	Расчеты с покупателями по доходам от доверительного управления	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.07.1	Расчеты с автодальщиками по взаимной оплате за проезд по автомобильным дорогам	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.07.2	Расчеты по возмещению вреда причиняемого транспортными средствами осуществляющими перевозку пассажиров и багажа	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.07.3	Расчеты с автодальщиками по взаимам полученным в счет оплаты за проезд по автомобильным дорогам	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.08	Расчеты с подрядчиками по обеспечению заявок к конкурсам	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.09	Расчеты с концессионером по государственному финансированию за счет средств инвестиционного фонда Российской Федерации	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.10	Расчеты с участниками доверительного управления	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	
76.21	Расчеты по имущественному и лизинговому страхованию (в валюте)	Нет	АП	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	
76.22	Расчеты по претензиям (в валюте)	Нет	А	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.25	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в валюте)	Нет	АП	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.26	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в валюте)	Нет	АП	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.29	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в валюте)	Нет	АП	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.32	Расчеты по претензиям (в у.е.)	Нет	А	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.35	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в у.е.)	Нет	АП	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.36	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в у.е.)	Нет	АП	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.39	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в у.е.)	Нет	АП	Да	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.41	Расчеты по исполнительным документам работников	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты		
76.4B	НДС по авансам и предоплатам	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры выданные	
76.8A	НДС по авансам и предоплатам выданным	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
76.K	Корректировка расчетов прошлого периода	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.H	Расчеты по НДС, отложенному для уплаты в бюджет	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры выданные	
76.NA	Расчеты по НДС при исполнении обязанностей налогового агента	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.OT	НДС, начисленный по отгрузке	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Счета-фактуры выданные	
77	Отложенные налоговые обязательства	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет		Входы активов и обязательства	
79	Внутрихозяйственные расчеты	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Обособленные подразделения	
79.01	Расчеты по выделенному имуществу	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Обособленные подразделения	
79.02	Расчеты по текущим операциям	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Обособленные подразделения	
79.03	Расчеты по договору доверительного управления имуществом	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Обособленные подразделения	
80	Уставный капитал	Нет	П	Нет	Да	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	
80.01	Обыкновенные акции	Нет	П	Нет	Да	Нет	Нет	Контрагенты	Ценные бумаги	
80.02	Привилегированные акции	Нет	П	Нет	Да	Нет	Нет	Контрагенты	Ценные бумаги	
80.09	Прочий капитал	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Ценные бумаги	
81	Собственные акции (доли)	Нет	А	Нет	Да	Нет	Нет	Контрагенты	Ценные бумаги	
81.01	Обыкновенные акции	Нет	А	Нет	Да	Нет	Нет	Контрагенты	Ценные бумаги	
81.02	Привилегированные акции	Нет	А	Нет	Да	Нет	Нет	Контрагенты	Ценные бумаги	
81.09	Прочий капитал	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Ценные бумаги	
82	Резервный капитал	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет			
82.01	Резервы, образованные в соответствии с законодательством	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет			
82.02	Резервы, образованные в соответствии с учредительными документами	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет			
83	Добавочный капитал	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет			
83.01	Прирост стоимости внеоборотных активов	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет			
83.01.1	Прирост стоимости основных средств	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет			
83.01.2	Прирост стоимости нематериальных активов	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет		Основные средства	
83.01.3	Прирост стоимости прочих внеоборотных активов	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет		Нематериальные активы	
83.02	Эмиссионный доход от выпуска обыкновенных акций	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет		Ценные бумаги	
83.03	Эмиссионный доход от выпуска привилегированных акций	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет		Ценные бумаги	
83.05	Использованное целевое финансирование капитальных вложений по строительству и реконструкции	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Назначение целевых средств	
83.06	Использованное целевое финансирование по расходам будущих периодов	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Назначение целевых средств	
83.07	Использованное целевое финансирование по приобретению основных средств не введенных в эксплуатацию	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Назначение целевых средств	
83.08	Использованное целевое финансирование на оплату по обязательствам учредителя доверительного управления	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Назначение целевых средств	
83.09	Другие источники	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет			
84	Неразмещенная прибыль (непокрытый убыток)	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Направления использования прибыли	
84.01	Прибыль, подлежащая распределению	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет			
84.02	Убыток, подлежащий покрытию	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет			
84.03	Неразмещенная прибыль в обращении	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет		Направления использования прибыли	



Код счета	Наименование	Заб.	Ак.	Вал.	Коп.	Под.	НУ	Субkonto 1	Субkonto 2	Субkonto 3
84.04	Нераспределенная прибыль использованная	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Направления использования прибыли		
86	Целевое финансирование	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да			
86.01	Целевое финансирование из бюджета	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Назначение целевых средств	Договоры	(об) Движения целевых средств
86.02	Прочие целевое финансирование и поступления	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Назначение целевых средств	Договоры	(об) Движения целевых средств
86.03	Авансы полученные от Росавтотранса при передаче прав и обязанностей по государственным контрактам	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Назначение целевых средств	Контрагенты	Договоры
86.09	Целевое финансирование по расходам будущих периодов	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет	Назначение целевых средств	Контрагенты	Номенклатурные группы
90	Продажи	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	(об) Номенклатурные группы		
90.01	Выручка	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	(об) Номенклатурные группы	(об) Ставки НДС	
90.01.1	Выручка по деятельности с основной системой налогообложения	Нет	П	Нет	Да	Да	Да	(об) Номенклатурные группы	(об) Ставки НДС	(об) Номенклатура
90.01.2	Выручка по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения	Нет	П	Нет	Да	Да	Да	(об) Номенклатурные группы	(об) Номенклатура	
90.02	Себестоимость продаж	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	(об) Номенклатурные группы		
90.02.1	Себестоимость продаж по деятельности с основной системой налогообложения	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	(об) Номенклатурные группы		
90.02.2	Себестоимость продаж по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	(об) Номенклатурные группы		
90.03	Налог на добавленную стоимость	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	(об) Номенклатурные группы	(об) Ставки НДС	
90.04	Акцизы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	(об) Номенклатурные группы		
90.05	Экспортные пошлины	Нет	А	Нет	Нет	Да	Нет	(об) Номенклатурные группы		
90.07	Расходы на продажу	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да			
90.07.1	Расходы на продажу по деятельности с основной системой налогообложения	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да			
90.07.2	Расходы на продажу по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да			
90.08	Управленческие расходы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да			
90.08.1	Управленческие расходы по деятельности с основной системой налогообложения	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да			
90.08.2	Управленческие расходы по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да			
90.09	Прибыль / убыток от продаж	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Да	(об) Номенклатурные группы		
91	Прочие доходы и расходы	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	(об) Прочие доходы и расходы		
91.01	Прочие доходы	Нет	П	Нет	Да	Да	Да	(об) Прочие доходы и расходы	(об) Реализуемые активы	
91.02	Прочие расходы	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	(об) Прочие доходы и расходы	(об) Реализуемые активы	
91.09	Сальдо прочих доходов и расходов	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Да	(об) Прочие доходы и расходы		
94	Надбавки и потери от порчи ценностей	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да			
96	Разрывы предосторожностей расходов	Нет	АП	Нет	Нет	Да	Да	Оценочные обязательства и резервы		
97	Расходы будущих периодов	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Расходы будущих периодов		
97.01	Расходы на оплату труда будущих периодов	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Расходы будущих периодов	Работники организаций	
97.02	Расходы будущих периодов на добровольное страхование работников	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Расходы будущих периодов	Работники организаций	
97.21	Прочие расходы будущих периодов	Нет	А	Нет	Нет	Да	Да	Расходы будущих периодов		
98	Доходы будущих периодов	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да			
98.01	Доходы, полученные в отчет будущих периодов	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Доходы будущих периодов	Контрагенты	Договоры
98.02	Безвозмездные поступления	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да			
98.03	Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Работники организаций		
98.04	Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей	Нет	П	Нет	Нет	Да	Да	Работники организаций		
99	Прибыли и убытки	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
99.01	Прибыли и убытки от хозяйственной деятельности (за исключением налога на прибыль)	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Да	(об) Прибыли и убытки		
99.01.1	Прибыли и убытки по деятельности с основной системой налогообложения	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Да	(об) Прибыли и убытки		
99.01.2	Прибыли и убытки по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Да	(об) Прибыли и убытки		
99.02	Налог на прибыль	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет			
99.02.1	Условный расход по налогу на прибыль	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет			
99.02.2	Условный доход по налогу на прибыль	Нет	П	Нет	Нет	Нет	Нет			
99.02.3	Постоянное налоговое обязательство	Нет	А	Нет	Нет	Нет	Нет			
99.02.4	Пересчет отложенных налоговых активов и обязательств	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет			
99.09	Прочие прибыли и убытки	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет			
000	Вспомогательный счет	Нет	АП	Нет	Нет	Нет	Нет			
001	Арендованные основные средства	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Основные средства	
002	Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение	Да	А	Нет	Да	Да	Нет	Контрагенты	Номенклатура	
003	Материалы, принятые в переработку	Да	А	Нет	Да	Да	Нет	Контрагенты	Номенклатура	
003.01	Материалы на складе	Да	А	Нет	Да	Да	Нет	Контрагенты	Номенклатура	Склады
003.02	Материалы, переданные в производство	Да	А	Нет	Да	Да	Нет	Контрагенты	Номенклатура	
004	Товары, принятые на комиссию	Да	А	Нет	Да	Да	Да	Партнеры	Номенклатура	
004.01	Товары на складе	Да	А	Нет	Да	Да	Да	Партнеры	Номенклатура	Склады
004.02	Товары, переданные на комиссию	Да	А	Нет	Да	Да	Да	Партнеры	Номенклатура	Склады
004.К	Корректировка комиссионных товаров прошлого периода	Да	А	Нет	Да	Да	Да	Партнеры	Номенклатура	Склады
005	Оборудование, принятое для монтажа	Да	А	Нет	Да	Да	Нет	Контрагенты	Номенклатура	
006	Вклады строгой отчетности	Да	А	Нет	Да	Да	Нет	Бланки строгой отчетности	Склады	
007	Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Договоры	
008	Обеспечение обязательств и платежей полученные	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Договоры	
009	Обеспечение обязательств и платежей выданные	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Договоры	
010	Иные основные средства	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Основные средства		
011	Основные средства, сданные в аренду	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Контрагенты	Основные средства	
ВАЛ	Авансы в иностранной валюте	Да	АП	Да	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
ВАЛ.60	Авансы поставщикам в валюте	Да	А	Да	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
ВАЛ.62	Авансы покупателям в валюте	Да	П	Да	Нет	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
ГТД	Учет импортных товаров по номерам ГТД	Да	А	Нет	Да	Нет	Нет	Номенклатура	Номера ГТД	Страны происхождения

Код счета	Наименование	Заб.	Акк.	Вал.	Коп.	Подр.	НУ	Субkonto 1	Субkonto 2	Субkonto 3
KB	Амортизационная премия	Да	АП	Нет	Нет	Да	Да	Основные средства	Документы амортизационной премии	
МЦ	Материальные ценности в эксплуатации	Да	А	Нет	Нет	Да	Да			
МЦ.02	Спецтехника в эксплуатации	Да	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организаций
МЦ.03	Спецтехника в эксплуатации	Да	А	Нет	Да	Да	Да	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организаций
МЦ.04	Инвентарь и хозяйственные принадлежности в эксплуатации	Да	А	Нет	Да	Да	Нет	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организаций
НЕ	Доходы и расходы, не учитываемые в целях налогообложения	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
НЕ.01	Расходы, которые не учтены на основании пунктов 1 - 48 статьи 270 НК	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
НЕ.01.1	Выплаты в пользу физических лиц	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
НЕ.01.9	Другие выплаты	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
НЕ.02	Расходы, которые не учтены на основании пункта 49 статьи 270 НК	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
НЕ.02.1	Выплаты в пользу физических лиц	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
НЕ.02.9	Другие выплаты	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
НЕ.03	Внебюджетные расходы, не учитываемые в целях налогообложения	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
НЕ.04	Доходы, не учитываемые в целях налогообложения	Да	АП	Нет	Нет	Нет	Да			
РВ	Розничная выручка	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Склады		
РВ.1	Нераспределенная розничная выручка (без НДС)	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Склады	Ставки НДС	
РВ.2	НДС в нераспределенной розничной выручке	Да	А	Нет	Нет	Да	Нет	Склады	Ставки НДС	



Приложение №2  
к Положению "Об учетной политике Государственной  
компания «Российские автомобильные дороги» для целей  
бухгалтерского учета на 2014 год"

**Перечень унифицированных форм первичных документов, применяемых  
Государственной компанией**

№ п/п	№ формы	Название формы	Нормативный документ
<b>1. По учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ</b>			
1.1	Унифицированная форма №КС-2	Акт о приемке выполненных работ	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N100
1.2	Унифицированная форма №КС-6	Общий журнал работ	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71a
1.3	Унифицированная форма №КС-6а	Журнал учета выполненных работ	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N100
1.4	Унифицированная форма №КС-8	Акт о сдаче в эксплуатацию временного (нетитульного) сооружения	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N100
1.5	Унифицированная форма №КС-9	Акт о разборке временных (нетитульных) сооружений	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N100
1.6	Унифицированная форма №КС-10	Акт об оценке подлежащих сносу (переносу) зданий, строений,	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N100
1.7	Унифицированная форма №КС-17	Акт о приостановлении строительства	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N100
1.8	Унифицированная форма №КС-18	Акт о приостановлении проектно-изыскательских работ по	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N100
<b>2. По учету торговых операций (общие)</b>			
2.1	Унифицированная форма №ТОРГ-1	Акт о приемке товаров	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N132
2.2	Унифицированная форма №ТОРГ-2	Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N132
2.3	Унифицированная форма №ТОРГ-3	Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N132
2.4	Унифицированная форма №ТОРГ-4	Акт о приемке товара, поступившего без счета поставщика	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N132
2.5	Унифицированная форма №ТОРГ-5	Акт об оприходовании тары, не указанной в счете поставщика	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N132
2.6	Унифицированная форма №ТОРГ-12	Товарная накладная	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N132
2.7	Унифицированная форма №ТОРГ-15	Акт о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N132
<b>3. По учету кассовых операций</b>			
3.1	Унифицированная форма №КО-1	Приходный кассовый ордер	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
3.2	Унифицированная форма №КО-2	Расходный кассовый ордер	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
3.3	Унифицированная форма №КО-3	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
3.4	Унифицированная форма №КО-4	Кассовая книга	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
3.5	Унифицированная форма №КО-5	Книга учета принятых и выданных кассиром денежных средств	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88



№ п/п	№ формы	Название формы	Нормативный документ
3.6	Унифицированная форма №АО-1	Авансовый отчет	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
3.7	Форма 0402001	Объявление на взнос наличными	Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 24.04.2008 N 318-П) (ред. от 27.02.2010)
<b>4. Расчетные документы</b>			
4.1	Форма платежного поручения	Платежное поручение	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)
4.2	Форма платежного требования	Платежное требование	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)
<b>5. По учету результатов инвентаризации</b>			
5.1	Унифицированная форма №ИНВ-1	Инвентаризационная опись основных средств	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.2	Унифицированная форма №ИНВ-1а	Инвентаризационная опись нематериальных активов	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.3	Унифицированная форма №ИНВ-2	Инвентаризационный ярлык	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.4	Унифицированная форма №ИНВ-3	Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.5	Унифицированная форма №ИНВ-4	Акт инвентаризации товарно-материальных ценностей отгруженных	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.6	Унифицированная форма №ИНВ-5	Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей, принятых на	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.7	Унифицированная форма №ИНВ-6	Акт инвентаризации товарно-материальных ценностей, находящихся	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.8	Унифицированная форма №ИНВ-8	Акт инвентаризации драгоценных металлов и изделий из них	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.9	Унифицированная форма №ИНВ-8а	Инвентаризационная опись драгоценных металлов, содержащихся в	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.10	Унифицированная форма №ИНВ-9	Акт инвентаризации драгоценных камней, природных алмазов и изделий	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.11	Унифицированная форма №ИНВ-10	Акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.12	Унифицированная форма №ИНВ-11	Акт инвентаризации расходов будущих периодов	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.13	Унифицированная форма №ИНВ-15	Акт инвентаризации наличных денежных средств	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.14	Унифицированная форма №ИНВ-16	Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88



№ п/п	№ формы	Название формы	Нормативный документ
5.15	Унифицированная форма №ИНВ-17	Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.16	Приложение к унифицированной форме №ИНВ-17Р	Справка к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.17	Унифицированная форма №ИНВ-18	Сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.18	Унифицированная форма №ИНВ-19	Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.19	Унифицированная форма №ИНВ-22	Приказ (постановление, распоряжение) о проведении инвентаризации	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.20	Унифицированная форма №ИНВ-23	Журнал учета контроля за выполнением приказов (постановлений,	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.21	Унифицированная форма №ИНВ-24	Акт о контрольной проверке правильности проведения	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.22	Унифицированная форма №ИНВ-25	Журнал учета контрольных проверок правильности проведения	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N88
5.23	Унифицированная форма №ИНВ-26	Ведомость учета результатов, выявленных инвентаризацией	Постановление Госкомстата РФ от 27.03.2000 N26
<b>6. По учету работ в автомобильном транспорте</b>			
6.1	Типовая межотраслевая форма №3	Путевой лист легкового автомобиля	Постановление Госкомстата РФ от 28.11.1997 N78
6.2	Типовая межотраслевая форма №3 спец	Путевой лист специального автомобиля	Постановление Госкомстата РФ от 28.11.1997 N78
6.3	Типовая межотраслевая форма №4-С	Путевой лист грузового автомобиля	Постановление Госкомстата РФ от 28.11.1997 N78
6.4	Типовая межотраслевая форма №6 спец	Путевой лист автобуса необщего пользования	Постановление Госкомстата РФ от 28.11.1997 N78
6.5	Типовая межотраслевая форма №8	Журнал учета движения путевых листов	Постановление Госкомстата РФ от 28.11.1997 N78
<b>7. По учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда</b>			
7.1	Унифицированная форма №Т-51	Расчетная ведомость	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N1
7.2	Унифицированная форма №Т-53	Платежная ведомость	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N1
7.3	Унифицированная форма №Т-60	Записка-расчет о предоставлении отпуска работнику	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N1
7.4	Унифицированная форма №Т-61	Записка-расчет при прекращении (расторжении) трудового договора с	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N1
<b>8. По учету основных средств и нематериальных активов</b>			
8.1	Унифицированная форма №ОС-1	Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий,	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.2	Унифицированная форма №ОС-1а	Акт о приеме-передаче здания (сооружения)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.3	Унифицированная форма №ОС-1б	Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий,	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7



№ п/п	№ формы	Название формы	Нормативный документ
8.4	Унифицированная форма №ОС-2	Накладная на внутреннее перемещение объектов основных средств	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.5	Унифицированная форма №ОС-3	Акт о приеме-сдаче отремонтированных,	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.6	Унифицированная форма №ОС-4	Акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.7	Унифицированная форма №ОС-4а	Акт о списании автотранспортных средств	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.8	Унифицированная форма №ОС-4б	Акт о списании групп объектов основных средств (кроме	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.9	Унифицированная форма №ОС-6	Инвентарная карточка учета объекта основных средств	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.10	Унифицированная форма №ОС-6а	Инвентарная карточка группового учета объектов основных средств	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.11	Унифицированная форма №ОС-6б	Инвентарная книга учета объектов основных средств	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.12	Унифицированная форма №ОС-14	Акт о приеме (поступлении) оборудования	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.13	Унифицированная форма №ОС-15	Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.14	Унифицированная форма №ОС-16	Акт о выявленных дефектах оборудования	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N7
8.15	Типовая межотраслевая форма №НМА-1	Карточка учета нематериальных активов	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71а
<b>9. По учету материалов</b>			
9.1	Типовая межотраслевая форма №М-2	Доверенность	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71а
9.2	Типовая межотраслевая форма №М-2а	Доверенность	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71а
9.3	Типовая межотраслевая форма №М-4	Приходный ордер	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71а
9.4	Типовая межотраслевая форма №М-11	Требование-накладная	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71а
9.5	Типовая межотраслевая форма №М-15	Накладная на отпуск материалов на сторону	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71а
9.6	Типовая межотраслевая форма №М-35	Акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71а
<b>10. По учету малоценных и быстроизнашивающихся предметов</b>			
10.1	Типовая межотраслевая форма №МБ-2	Карточка учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71а
10.2	Типовая межотраслевая форма №МБ-4	Акт выбытия малоценных и быстроизнашивающихся предметов	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71а

№ п/п	№ формы	Название формы	Нормативный документ
10.3	Типовая межотраслевая форма №МБ-7	Ведомость учета выдачи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71a
10.4	Типовая межотраслевая форма №МБ-8	Акт на списание малоценных и быстроизнашивающихся предметов	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N71a



Приложение №3

к Положению "Об учетной политике Государственной компании «Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского учета на 2014 год"

**Перечень первичных документов, применяемых Государственной компанией, по которым не предусмотрены унифицированные формы, а так же разработанных Государственной компанией**

№ п/п	Название формы	Примечание
<b>1. По учету кадров</b>		
1.1	Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу	
1.2	Личная карточка работника	
1.3	Штатное расписание	
1.4	Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу	
1.5	Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику	
1.6	График отпусков	
1.7	Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)	
1.8	Приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку	
1.9	Приказ (распоряжение) о направлении работников в командировку	
1.10	Командировочное удостоверение	
1.11	Служебное задание для направления в командировку и отчет о его выполнении	
1.12	Приказ (распоряжение) о поощрении работника	
1.13	Приказ (распоряжение) о поощрении работников	
<b>2. По учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда</b>		
2.1	Табель учета рабочего времени	
2.2	Лицевой счет	
2.3	Акт о приеме работ, выполненных по срочному трудовому договору, заключенному на время выполнения определенной	
<b>3. Расчетные документы</b>		
3.1	Заявка на оплату	
3.2	Уведомление об уточнении операций клиента	
<b>4. По учету работ в капитальном строительстве, ремонтно-строительных работ, работ выполненных в рамках содержания автомобильных дорог</b>		
4.1	Справка о стоимости выполненных работ и затрат	
4.2	Акт о приемке этапа строительства по концессионным	
4.3	Акт стоимости этапа строительства по концессионным	
4.4	Акт о приемке выполненных работ по содержанию автомобильных	
4.5	Справка о стоимости работ и затрат по содержанию	
4.6	Акт приемки законченного строительством (реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом) объекта приемочной комиссией	
4.7	Акт сдачи-приемки проектно-исследовательских работ	Документ применяется при приемке разработанной проектной, рабочей документации, приемке выполненных работ по землеустройству, (земельному кадастру и мониторингу земель)
4.8	Акт возмещения расходов	Документ применяется при компенсации расходов, понесенных контрагентом в интересах Гос. компании в соответствии с заключенным Договором (либо по иным основаниям)
4.9	Акт возмещения расходов на страхование	Документ применяется при компенсации расходов на страхование, понесенных контрагентом в интересах Гос. компании в соответствии с заключенным Договором подряда
4.10	Акт приемки оказанных услуг по строительному контролю	Документ применяется при приемке оказанных услуг по строительному контролю, техническому надзору, авторскому надзору
<b>5. По учету работ и услуг - операторские договора</b>		
5.1	Отчет о сборе платы на платных участках автомобильных дорог	
5.2	Отчет о размере инкассированных средств от сбора платы за	
5.3	Отчет о бесплатном и льготном проезде транспортных средств по	
5.4	Отчет о сборе платы за проезд и потоке транспортных средств на	
5.5	Отчет о сборе платы за проезд и потоке транспортных средств	
5.6	Отчет об учете времени неработоспособности полос взимания	
5.7	Отчет показания Z-отчетов контрольно-кассовых машин (ККМ)	
<b>6. Первичные документы по приему-передаче оказанных услуг, а также прочим операциям</b>		



6.1	Акт о приемке оказанных услуг	Документ применяется при приемке оказанных Госкомпанией услуг по диагностике, охране искусственных дорожных сооружений, услуг по оценке убытков собственников, выкупной стоимости земельных участков и объектов недвижимости, оценке убытков собственников, выкупной стоимости земельных участков и объектов недвижимости, а также иных, отдельно не поименованных услуг.
6.2	Акт оказанных услуг	Документ применяется при оказании Госкомпанией услуг, в частности услуг по выдаче технических условий, рекламных услуг, по аренде земельных участков (если применимо), а также иных, отдельно не поименованных услуг.
6.3	Акт приема-передачи в субаренду земельных участков Государственной компании	Акт приема-передачи арендованных помещений и другого имущества, в субаренду земельных участков Государственной компании, имущества, находящегося в доверительном управлении Государственной компании
6.4	Отчет о выданных специальных разрешениях на осуществление движения по автомобильным дорогам Государственной компании транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	
6.5	Отчет о фиксировании органами ГИБДД случаев проезда транспортных средств осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, без специальных разрешений на осуществление движения по автомобильным дорогам	
6.6	Реестр расчетов размера платы в счет возмещения вреда причиняемого транспортными средствами осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам Государственной компании	
6.7	Расчет размера платы в счет возмещения вреда причиняемого транспортными средствами осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам Государственной компании	

Приложение №4  
к Положению "Об учетной политике Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского учета на  
2014 год"

Перечень форм регистров бухгалтерского учета Государственной компании

Государственная компания "Автодор"  
Оборотно-сальдовая ведомость по счету за 2014 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
Подразделение	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Субконто 1						
Субконто 2						
Субконто 3						

Государственная компания "Автодор"  
Оборотно-сальдовая ведомость за 2014 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит

Государственная компания "Автодор"  
Карточка счета за 2014 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Период	Документ	Аналитика Дт	Аналитика Кт	Дебет		Кредит		Текущее сальдо
				Счет		Счет		

Государственная компания "Автодор"  
Карточка субконто за 2014 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Период	Документ	Аналитика Дт	Аналитика Кт	Дебет		Кредит		Текущее сальдо
				Счет		Счет		

Государственная компания "Автодор"  
Анализ счета за 2014 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Кор. Счет	Дебет	Кредит
------	-----------	-------	--------

Государственная компания "Автодор"  
Анализ субконто за 2014 г.

Счет	Показатели	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
Валюта		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит

Государственная компания "Автодор"  
Сводные проводки за 2014 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет Дт	Счет Кт	Дебет	Кредит
---------	---------	-------	--------

Государственная компания "Автодор"  
Отчет по проводкам за 2014 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Период	Документ	Аналитика Дт	Аналитика Кт	Дебет		Кредит	
				Счет		Счет	

Государственная компания "Автодор"  
Обороты счета за 2014 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Начальное сальдо	Начальное сальдо	Оборот Дт	Оборот Кт	Конечное сальдо	Конечное сальдо
Подразделение	Дт	Кт			Дт	Кт
Субконто 1						



Государственная компания "Автодор"  
Обороты между субконто и субконто за 2014 г.

Выводимые данные:

БУ (данные бухгалтерского учета)



№	Наименование
1	Анализ субконто
2	Анализ счета
3	Карточка субконто
4	Карточка счета
5	Оборотно-сальдовая ведомость
6	Оборотно-сальдовая ведомость по счету
7	Обороты между субконто
8	Обороты счета
9	Отчет по проводкам
10	Сводные проводки



Приложение №5  
к Положению "Об учетной политике  
Государственной компании «Российские  
автомобильные дороги» для целей бухгалтерского  
учета на 2014 год"

Приложение № 1  
к Приказу Министерства финансов  
Российской Федерации  
от 02.07.2010 № 66н

<b>Бухгалтерский баланс</b>																										
на _____ 20 ____ г.																										
Организация <u>Государственная компания "Российские автомобильные дороги"</u>	по ОКПО	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">Коды</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">0710001</td></tr> <tr> <td style="width: 33%;">2013</td> <td style="width: 33%;">10</td> <td style="width: 33%;">30</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">94158138</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">7717151380</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">75.11.8</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">89</td> <td></td> <td style="text-align: center;">12</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">384</td> </tr> </table>	Коды			0710001			2013	10	30	94158138			7717151380			75.11.8			89		12	384		
Коды																										
0710001																										
2013	10		30																							
94158138																										
7717151380																										
75.11.8																										
89		12																								
384																										
Идентификационный номер налогоплательщика _____	ИНН _____																									
Вид экономической деятельности <u>Управление имуществом, находящимся в государственной собственности</u>	по ОКВЭД _____																									
Организационно-правовая форма/форма собственности _____	по ОКОПФ/ОКФС _____																									
Некоммерческая организация/Федеральная собственность _____	по ОКЕИ _____																									
Единица измерения: тыс. руб.																										
Местонахождение (адрес) <u>109074, г. Москва, Славянская пл. д. № 2/5/4, строение 3</u>																										

Пояснения <sup>1</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Код	На _____ 20 ____ г. <sup>3</sup>	20 ____ г. <sup>4</sup>	20 ____ г. <sup>5</sup>
	<b>АКТИВ</b>				
	<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
1.1	Нематериальные активы	1110			
	Результаты исследований и разработок	1120			
	Нематериальные поисковые активы	1130			
	Материальные поисковые активы	1140			
2.1	Основные средства	1150			
	Основные средства Государственной компании	1151			
	Капитальные вложения в строительство и реконструкцию автомобильных дорог	1152			
	Доходные вложения в материальные ценности	1160			
3.1	Финансовые вложения	1170			
	Отложенные налоговые активы	1180			
	Прочие внеоборотные активы	1190			
	Итого по разделу I	1100			
	<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>				
4.1	Запасы	1210			
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220			
5.1	Дебиторская задолженность	1230			
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240			
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250			
	Прочие оборотные активы	1260			
	Итого по разделу II	1200			
	<b>БАЛАНС</b>	<b>1600</b>			

Пояснения <sup>1</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Код	На _____ г. <sup>3</sup>	20 ____ г. <sup>4</sup>	20 ____ г. <sup>5</sup>
	<b>ПАССИВ</b>				
	<b>III. ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ<sup>6</sup></b>				
9	Целевые средства	1310			
	в том числе:				
	целевое финансирование деятельности по доверительному управлению	1311			
	субсидии				
	прочие источники				
	целевое финансирование деятельности по строительству и реконструкции	1312			
	субсидии				
	прочие источники				
	собственные средства	1313			
	субсидии (имущественный взнос)				
	прочие источники				
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	( - ) <sup>7</sup>	( - ) <sup>7</sup>	( - ) <sup>7</sup>
	Переоценка внеоборотных активов	1340	-	-	-
	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества	1350			
	Резервный капитал	1360			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) от деятельности по доверительному управлению	1371			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) от собственной деятельности	1372			
	Итого по разделу III				
	<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
	Заемные средства	1410			
	Отложенные налоговые обязательства	1420			
	Оценочные обязательства	1430			
5.3	Прочие обязательства	1450			
	Итого по разделу IV	1400			
	<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>				
	Заемные средства	1510			
5.3	Кредиторская задолженность	1520			
	Доходы будущих периодов	1530			
7	Оценочные обязательства	1540			
	Прочие обязательства	1550			
	Итого по разделу V	1500			
	<b>БАЛАНС</b>	<b>1700</b>			

Председатель  
правления\_\_\_\_\_  
(подпись) 20 \_\_\_\_ г.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

## Примечания

1. Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

2. В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43н (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации № 5417-П/К от 6 августа 1999 г. указанным Приказ в государственной регистрации не нуждается), показатели об отдельных активах, обязательствах могут приводиться общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу, если каждый из этих показателей в отдельности не существен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

3. Указывается отчетная дата отчетного периода.

4. Указывается предыдущий год.

5. Указывается год, предшествующий предыдущему.

6. Некоммерческая организация именует указанный раздел "Целевое финансирование". Вместо показателей "Уставный капитал", "Добавочный капитал", "Резервный капитал" и "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" некоммерческая организация включает показатели "Паевой фонд", "Целевой капитал", "Целевые средства", "Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества", "Резервный и иные целевые фонды" (в зависимости от формы некоммерческой организации и источников формирования имущества).

7. Здесь и в других формах отчетов вычитаемый или отрицательный показатель показывается в круглых скобках.

# Отчет о финансовых результатах

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма по ОКУД  
Дата (число, месяц, год)

Организация Государственная компания "Российские автомобильные дороги"  
Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_  
Вид экономической

по ОКПО  
ИНН  
по

Управление имуществом, находящимся в государственной  
деятельности собственности  
Организационно-правовая форма/форма собственности \_\_\_\_\_

ОКВЭД

по ОКПОФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб.

по ОКЕИ

Коды		
0710002		
2013	10	30
94158138		
7717151380		
75.11.8		
89	12	
384		

Пояснения <sup>1</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Код	За _____ 20__ г. <sup>3</sup>	За _____ 20__ г. <sup>4</sup>
	Выручка <sup>5</sup>	2110		
	в том числе:			
	от деятельности по доверительному управлению имуществом			
	от собственной деятельности			
	Себестоимость продаж	2120		
	в том числе:			
	от деятельности по доверительному управлению имуществом			
	от собственной деятельности			
	Валовая прибыль (убыток)	2100		
	в том числе:			
	от деятельности по доверительному управлению имуществом			
	от собственной деятельности			
	Коммерческие расходы	2210		
	Управленческие расходы	2220		
	Прибыль (убыток) от продаж	2200		
	в том числе:			
	от деятельности по доверительному управлению имуществом			
	от собственной деятельности			
	Доходы от участия в других организациях	2310		
	Проценты к получению	2320		
	Проценты к уплате	2330		
	Прочие доходы	2340		
	в том числе:			
	от деятельности по доверительному управлению имуществом			
	от собственной деятельности			
	Прочие расходы	2350		
	в том числе:			
	от деятельности по доверительному управлению имуществом			
	от собственной деятельности			
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300		
	в том числе:			
	от деятельности по доверительному управлению имуществом			
	от собственной деятельности			
	Текущий налог на прибыль	2410		
	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)			
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430		
	Изменение отложенных налоговых активов	2450		
	Прочее	2460		
	Чистая прибыль (убыток)	2400		
	в том числе:			
	от деятельности по доверительному управлению имуществом			
	от собственной деятельности			



Пояснения <sup>1</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Код	За 9 месяцев 20__ г. <sup>3</sup>	За 9 месяцев 20__ г. <sup>4</sup>
	<b>СПРАВОЧНО</b>			
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
	Совокупный финансовый результат периода <sup>6</sup>	2500	-	-
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Председатель  
правления

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный  
бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Примечания

1. Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

2. В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43н (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации № 8417-ПК от 6 августа 1999 г. указанный Приказ в государственной регистрации не нуждается), показатели об отдельных доходах и расходах могут приводиться в отчете о прибылях и убытках общей суммой с раскрытием в пояснениях к отчету о прибылях и убытках, если каждый из этих показателей в отдельности несущественен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

3. Указывается отчетный период.

4. Указывается период предыдущего года, аналогичный отчетному периоду.

5. Выручка отражается за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов.

6. Совокупный финансовый результат периода определяется как сумма строк "Чистая прибыль (убыток)", "Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода" и "Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) отчетного периода".

**Отчет о целевом использовании средств**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Организация Государственная компания "Российские автомобильные дороги" Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
 Дата (год, месяц, число) \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_  
 Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
 Вид экономической деятельности \_\_\_\_\_ по ОКВЭД \_\_\_\_\_  
 Организационно-правовая форма/форма собственности Некоммерческая организация \_\_\_\_\_ по ОКОПФ/ОКФС \_\_\_\_\_  
 Федеральная собственность \_\_\_\_\_ по ОКЕИ \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: тыс. руб. \_\_\_\_\_

Коды		
0710006		
2013	03	01
94158138		
7717151380		
75.11.8		
89	12	
384		

Наименование показателя	Код	За _____ 20__ г. <sup>1</sup>	За _____ 20__ г.
Остаток средств на начало отчетного года	6100		
Поступило средств			
Вступительные взносы	6210		
Членские взносы	6215		
Целевые взносы	6220		
Субсидии из федерального бюджета на осуществление деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами	6221		
Субсидии из федерального бюджета на осуществление деятельности по строительству и реконструкции автомобильных дорог	6222		
Имущественные взносы Российской Федерации	6224		
Плата за проезд по платным участкам автомобильных дорог Государственной компании	6225		
Возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам владельцами транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов	6226		
Прочие	6227		
Добровольные имущественные взносы и пожертвования	6230		
Прибыль от предпринимательской деятельности организации	6240		
Прибыль от деятельности по доверительному управлению	6241		
Прибыль от собственной предпринимательской деятельности	6242		
Прочие	6250		
Всего поступило средств	6200		
Использовано средств			
Расходы на целевые мероприятия	6310		
в том числе:			
социальная и благотворительная помощь	6311		
проведение конференций, совещаний, семинаров и т.п.	6312		
иные мероприятия	6313		
расходы на доверительное управление автомобильными дорогами	6314		
расходы на строительство и реконструкцию автомобильных дорог	6315		
Расходы на содержание аппарата управления	6320		
в том числе:			
расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	6321		
выплаты, не связанные с оплатой труда	6322		
расходы на служебные командировки и деловые поездки	6323		
содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (кроме ремонта)	6324		

ремонт основных средств и иного имущества	6325		
прочие	6326		
Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	6330		
Прочие	6350		
Всего использовано средств	6300		
Остаток средств на конец отчетного года	6400		

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Примечания**

1. Указывается отчетный период.
2. Указывается период предыдущего года, аналогичный отчетному периоду.



Приложение № 6  
к Положению «Об учетной политике  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
для целей бухгалтерского учета на 2014  
год»

Перечень форм первичных документов, применяемых Государственной  
компанией «Российские автомобильные дороги»

Номер формы	Название формы
1	Справка о стоимости выполненных работ и затрат
2	Акт приемки этапа строительства
3	Акт стоимости выполненных работ и расходов
4	Акт о приемке выполненных работ
5	Справка о стоимости выполненных работ и затрат
6	Акт приемки оказанных услуг
7	Акт сдачи-приемки проектно-изыскательских работ
8	Акт сдачи-приемки проектно-изыскательских работ по землеустройству, (земельному кадастру и мониторингу земель)
9	Акт возмещения расходов на страхование
10	Акт сдачи-приемки выполненных работ по договору
11	Акт сдачи-приемки оказанных услуг по договору
12	Акт приема-передачи Земельного Участка
13	Акт приема-передачи имущества, находящегося в доверительном управлении Государственной компании
14	Отчет о размере инкассированных средств от сбора платы за проезд на платном участке автомобильной дороги
15	Отчет о бесплатном и льготном проезде
16	Отчет о сборе платы за проезд и потоке транспортных средств на участке автомобильной дороги (по всем видам оплаты)
17	Отчет о сборе платы за проезд и потоке транспортных средств (наличные и банковские карты)
18	Отчет об учете времени неработоспособности полос взимания платы
19	Z-отчеты
20	Заявка на оплату
21	Реестр расчетов размера платы в счет возмещения вреда причиняемого транспортными средствами осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам Государственной компании
22	Расчет размера платы в счет возмещения вреда причиняемого транспортными средствами осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам Государственной компании

1. Отчет о размере инкассированных средств от сбора платы за проезд на платном участке автомобильной дороги

Отчет о размере инкассированных средств от сбора платы за проезд на платном участке автомобильной дороги

за «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Дата и время сбора.	Номер ПВП	Инкассированная сумма (руб)	№ инкассаторской сумки	Примечание

Примечание:

1. Отчет представляется Концеденту ежедневно, за прошедшие сутки к 10. 00 час. в электронной форме.
2. Отчет ведется в течение текущего месяца с нарастающим итогом.

2. Отчет о бесплатном и льготном проезде

Отчет о бесплатном и льготном проезде транспортных средств по платному участку автомобильной дороги

за «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Дата	Бесплатный проезд транспортных средств							Льготный проезд		Примечание
	Мед.	МВД	МЧС	Подрядных организаций	Маршрутные автобусы	Другие	ВСЕГО	К - во	Сумма руб.	

Примечание:

1. Отчет представляется Концеденту ежедневно, за прошедшие сутки к 10. 00 час. в электронной форме.
2. Отчет ведется в течение текущего месяца с нарастающим итогом

3. Отчет о сборе платы за проезд и потоке транспортных средств на участке автомобильной дороги (по всем видам оплаты)  
 Отчет о сборе платы за проезд и потоке транспортных средств на участке автомобильной дороги по всем видам оплаты

М-1 км– км (от " " 201\_г.)

Категория т/с	Наличные		Банковская карта		БСК		Транспондер		Итого:	
	кол-во	сумма (руб.)	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма
На участке за сутки:										
Итого по ПВП										
I										
II										
III										
IV										
Итого по ПВП										
I										
II										
III										
IV										
С начала месяца:										
Итого по ПВП										
I										
II										
III										
IV										
Итого по ПВП										
I										
II										
III										
IV										
С начала года:										
ИТОГО по ПВП										
ИТОГО по ПВП										
С ввода в эксплуатацию:										
ИТОГО по ПВП										
ИТОГО по ПВП										

4. Отчет о сборе платы за проезд и потоке транспортных средств (наличные и банковские карты)

Отчет о сборе платы за проезд и потоке транспортных средств, оплативших проезд по платному участку автомобильной дороги  
 наличными денежными средствами или банковской картой

за «\_» 201\_г.

Дата, время сбора	Категория транспортных средств								Всего транспортных средств			Всего сумма руб.	примечание
	I		II		III		IV		К-во	Бесплатн.	льготных		
	К - во	Сумма, руб	К - во	Сумма, руб	К - во	Сумма, руб	К - во	Сумма, руб					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
За последние сутки													
В том числе ПВП №													
В том числе ПВП №													
С начала месяца													
С начала года													
Примечание:													

Примечание:

1. Отчет представляется Концеденту ежедневно, за прошедшие сутки к 10. 00 час. в электронной форме.
2. Отчет ведется в течение текущего месяца с нарастающим итогом.

5. Отчет об учете времени неработоспособности полос взимания платы

**Отчет об учете времени неработоспособности полос взимания платы.**

№	Дата, время начала (дд.мм.гггг, чч:мм):	ПВП на ____ км, полоса взимания платы № ____	Время до устранения неисправности (мин.)	Причина:
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				



6. Z-отчеты

Отчет показания Z-отчетов контрольно-кассовых машин (ККМ) за «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

№ п/п	№ ККМ	№ полосы	предыдущее показание Z- отчёта ККМ (необнуля емая сумма)	текущее показание Z- отчёта ККМ (необнуля емая сумма)	Сумма сбора платы по данным ККМ	сумма возврата
	ПВП 1					
1		1				
2		2				
...		...				
	ПВП 2					
1		1				
2		2				
...		...				
		<b>Итого:</b>				

Приложение № 3  
(к п. 4.1 Порядка)

Заявка на оплату

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Инициатор платежа: (Ф.И.О. , тел.)		_____
Центр финансовой ответственности		_____
Получатель платежа:		_____
Наименование расхода:		_____
Автомоб. дорога (участок):		_____
Основание:	1. Договор	_____
	2. Счет/Счет-фактура	_____
	2. Иное основание	_____
Сумма цифрами:	<input type="text"/>	Валюта: <input type="text"/>
Сумма и валюта прописью: _____		
Условие оплаты:	<input type="checkbox"/> Аванс	<input type="checkbox"/> Оплата по факту оказания услуг, выполнения работ, поставки материалов, оборудования
Форма оплаты:	<input type="checkbox"/> наличная	<input type="checkbox"/> безналичная
Наличие банковских реквизитов получателя при безналичной оплате:		
	<input type="checkbox"/> не изменились	<input type="checkbox"/> приложения к Заявке
Исполнитель:	_____ (подпись)	Руководитель ЦФО: _____ (подпись)
Срок оплаты: _____		
<b>ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ</b>		
		Дата и время получения заявки _____
Статья расхода Финплана: _____		
Источник финансирования: _____		
Наличие лимита по Финплану:	<input type="checkbox"/> в плане	<input type="checkbox"/> вне плана <input type="checkbox"/> превышение лимита
Лимит по Финплану	_____ (сумма)	
Финансовый контролер:	_____ (подпись)	Начальник ЦФО: _____ (подпись)
Наличие документов для проведения оплаты:		
Документарный контролер _____		
Главный бухгалтер _____		
Заместитель Председателя правления по экономике и финансам _____ (подпись)		
Место отметки об исполнении/ отмене/ возврате заявки:		

Инвестор: -	Форма по ОКУД	Код
Заказчик:	по ОКПО	
Подрядчик:	по ОКПО	
Стройка:	по ОКПО	
	Вид деятельности по ОКДП	
	Договор	номер
	Доп. соглашение	дата
		номер
		дата
	Вид операции	

Номер документа	Дата составления	Отчётный период	
		с	по

**СПРАВКА**  
**о стоимости выполненных работ и затрат**

Стоимость в соответствии с Договором  
В том числе лимит на \_\_\_\_ год

Номер по порядку	Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчётный период
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ				
	в том числе:				
1	Строительно-монтажные работы				
2	Прочие работы и затраты *				
	разработка рабочей документации				
	земельно-кадастровые работы				
	археологические работы				
	страхование рисков				
3	Итого				
4	Сумма НДС				
5	Всего с учётом НДС				
6	Удержание аванса				
7	в том числе НДС				
8	Удержание резервной суммы для обеспечения гарантийных обязательств				
9	в том числе НДС				
10	Всего к оплате				
11	в том числе НДС				

Заказчик:

М.П. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Подрядчик:

М.П. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Форма

**АКТ ПРИЕМКИ ЭТАПА СТРОИТЕЛЬСТВА,**  
выполненного в рамках реализации Концессионного Соглашения о финансировании,  
строительстве и эксплуатации на платной основе «\_\_\_\_\_»

Этап № \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

г. Москва

В соответствии с положениями пункта Концессионного Соглашения, на основании Протокола Приемки Этапа Строительства ответственные лица:

от Концедента            С.В. Кельбах - Председатель правления Государственной компании

от Концессионера

установили:

В рамках этапа строительства № \_\_\_\_\_ выполнены следующие работы:

Номер позиции ведомости объемов работ	Вид работ	Единица измерения	Количество
	<b>-й ПУСКОВОЙ КОМПЛЕКС</b>		
<b>1</b>	<b>РАЗДЕЛ</b>		
...	.....		
	<b>Итого по разделу</b>		
...	.....		
	<b>Временные площадки на участке дороги</b>		
...	.....		
	<b>Проектирование</b>		
	<b>Мостовые сооружения</b>		
...	.....		

Выполненные работы по Этапу Строительства № \_\_\_\_\_ соответствуют требованиям Законодательства, Концессионного Соглашения, Проектной Документации, Рабочей Документации.

**Приложения:**

1. Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) № \_\_\_\_\_ – в 1 экз. на \_\_\_\_\_ листах.
2. Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) № \_\_\_\_\_ – в 1 экз. на \_\_\_\_\_ листах.
3. Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) № \_\_\_\_\_ – в 1 экз. на \_\_\_\_\_ листах.
4. Акт сдачи-приемки Рабочей Документации № \_\_\_\_\_ – в 1 экз. на \_\_\_\_\_ листах.

**Подписи и печати сторон**

от Концедента            \_\_\_\_\_ С.В. Кельбах

от Концессионера        \_\_\_\_\_



**АКТ**  
**СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И РАСХОДОВ**  
 в отношении Этапа Строительства, выполненного в рамках реализации Концессионного  
 Соглашения о финансировании, строительстве и эксплуатации на платной основе "\_\_\_\_\_"

Этап № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Москва

В соответствии с положениями пункта \_\_\_\_\_ Концессионного Соглашения, на основании  
 Протокола Приемки Этапа Строительства от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ ответственные лица:

от Концедента С.В. Кельбах - Председатель правления Государственной компании «Российские  
 от Концессионера

установили:

Стоимость работ, выполненных в рамках Этапа Строительства № \_\_\_\_\_, составила:

Номер по порядку	Вид работ	Стоимость работ, руб.
	<b>-й ПУСКОВОЙ КОМПЛЕКС</b>	
<b>1</b>	<b>РАЗДЕЛ</b>	
...	.....	
	<b>Итого по разделу</b>	
...	.....	
	<b>ИТОГО ПО -му ПУСКОВОМУ КОМПЛЕКСУ</b>	
	<b>ВСЕГО ПО ВЕДОМОСТИ ОБЪЕМОВ РАБОТ</b>	
	<b>Раздел 9. Временные здания и сооружения</b>	
	<b>Итого с временными</b>	
	<b>Раздел 10. Прочие работы и затраты</b>	
	<b>Зимнее удорожание</b>	
	<b>Вахтовый метод ведения работ</b>	
	<b>Прочие работы и затраты</b>	
	<b>Итого Раздел 10. Прочие работы и затраты</b>	
	<b>Итого с прочими</b>	
	<b>Стоимость РД</b>	
	<b>Итого с проектными работами</b>	
	<b>Итого с непредвиденными затратами</b>	
	<b>НДС 18%</b>	
	<b>ВСЕГО</b>	
	<b>в том числе:</b>	
	<i>расходы из средств Государственного Финансирования</i>	
	<i>расходы из средств Концессионера</i>	

Выполненные работы по Этапу Строительства № \_\_\_\_\_ соответствуют требованиям Законодательства,  
 Концессионного Соглашения, Проектной Документации, Рабочей Документации.

**Приложение:**

1. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) № 12 – в 1 экз. на 1 листе.

Номер по порядку	Вид работ	Стоимость работ, руб.
------------------	-----------	--------------------------

Подпись и печати сторон

от Концедента \_\_\_\_\_

от Концессионера \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение №  
к Договору  
от " " 20 г. №

<b>Инвестор</b> (организация, адрес, телефон, факс)	<b>Форма по ОКУД</b> по ОКПО	<b>Код</b>
<b>Заказчик</b> Государственная компания "Российские автомобильные дороги" (организация, адрес, телефон, факс) Юрид. адрес - 109074 г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, стр.3	по ОКПО	
<b>Подрядчик</b> (организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО	
<b>Стройфа</b> (наименование, адрес)		
<b>Объект</b> (наименование)		
<b>Вид деятельности по ОКДП</b>		
<b>Дополнительное соглашение</b> к Договору подряда (контракт)		номер дата
		номер дата
<b>Номер документа</b>	<b>Дата составления</b>	<b>отчетный период</b> с по

**А К Т**  
**О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

Договорная стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) \_\_\_\_\_ руб.  
в том числе годовой лимит на 2012 год \_\_\_\_\_ руб.

Номер по порядку	Наименование работ	Единица измерения	Выполнено работ	
			количество	стоимость, руб
Московский область				
1	Работы, выполняемые по содержанию участка автомобильной дороги			
1.1	Постоянно выполняемые работы	км		
	Снятие километров с оплаты за несоблюдение установленного уровня содержания дороги	км		
	Итого			
1.2	Целевые программы			
1.2.2	Содержание линий наружного освещения	км		
	Снижение стоимости ежемесячно оплачиваемых работ по содержанию линий наружного освещения			
	Итого			
1.2.3	Содержание пунктов учета интенсивности движения	шт		
	Снижение стоимости ежемесячно оплачиваемых работ по содержанию пунктов учета интенсивности движения	шт		
	Итого			
1.2.4	Содержание средств метеобеспечения	шт		
	Снижение стоимости ежемесячно оплачиваемых работ по содержанию средств метеобеспечения	шт		
	Итого			
1.2.5	Содержание светофорных объектов	шт		
	Снижение стоимости ежемесячно оплачиваемых работ по содержанию светофорных объектов			
	Итого			
ИТОГО по _____ области				
			Всего по акту с НДС	
			НДС-18%	0,00

Сдал:

Принял:

---

(подпись)

---

(подпись)



Приложение №  
к Договору  
от " " 20 г. №

<b>Инвестор</b>	<b>Форма по ОКУД</b>	<b>Код</b>
(организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО	
<b>Заказчик</b> Государственная компания "Российские автомобильные дороги"	по ОКПО	
(организация, адрес, телефон, факс)		
Юрид. адрес - 109074 г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, стр.3		
<b>Подрядчик</b>	по ОКПО	
(организация, адрес, телефон, факс)		
<b>Стройка</b>		
(наименование, адрес)		
<b>Объект</b>		
(наименование)		
<b>Вид деятельности по ОКДП</b>		
<b>Дополнительное соглашение</b>	номер	
к Договору подряда (контракт)	дата	
	номер	
	дата	

Номер документа	Дата составления	отчетный период	
		с	по

#### СПРАВКА

о стоимости выполненных работ и затрат

Договорная стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) \_\_\_\_\_ руб.

в том числе годовой лимит на 2012 год \_\_\_\_\_ руб.

Номер по порядку	Наименование, объектов, видов выполненных работ, затрат	Кол	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ				
1	Постоянно выполняемые работы				
2	Нанесение разметки				
3	Содержание линий наружного освещения				
4	Содержание пунктов учета интенсивности движения				
5	Содержание средств метеобеспечения				
6	Содержание светофорных объектов				
7	Содержание стационарного пункта весового контроля (СПВК) км 456				
8	Работы, выполняемые по содержанию искусственных дорожных сооружений				
	Итого без НДС-18%				
	НДС-18%				
	Итого с НДС-18%				
	Удержание аванса				
	Итого к оплате с НДС				
	НДС-18%				

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
М.П. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
М.П. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Подрядчик**

\_\_\_\_\_  
М.П. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заказчик Государственная компания "Автодор"  
 Подрядчик ЗАО "ЦИВССМ"  
 Объект реконструкция а/д М-4 "Дон" на участке граница Ростовская область-ст. Павловская км 1156- км1171 (3-ий пусковой комплекс) в Краснодарском крае

ПРИМЕР

Договор подряда		номер	1/09/ТНР
		дата	27.01.2009
Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
5	25.10.2010	с	по
		26.09.2010	25.10.2010

Акт приемки оказанных услуг

руб.

№ п/п	Наименование услуг	Основание расчета стоимости		
		Количество чел/дней	Стоимость чел/дня с НДС	Стоимость оказанных услуг с НДС
1	Проверка организационно-правового порядка	1,00	1 470,00	1 470,00
2	Контроль качества разбивки геодезической основы	1,48	1 470,00	2 175,60
3	и т.д.			0,00
Итого с НДС				3 645,60
Удержание аванса				1 050,00
Итого к оплате				2 595,60
в т.ч. НДС 18%				395,94

Заказчик Государственная компания "Автодор" Д.У.  
 109074, г.Москва, Славянская площадь,  
 д. 2/5/4, стр.3  
 Исполнитель .....  
 Объект .....

Приложение № .....  
 к Договору № ..... от .....  
 201\_ г.

Договор		номер	
		дата	
Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

Акт приемки оказанных услуг\*

руб.

№ п/п	Наименование услуг	Основание расчета стоимости				Стоимость оказанных услуг по техническому надзору	
		Наименование подрячика по выполнению работ по ремонту автомобильных	Вид документа	№ и дата документа	Стоимость объема работ подрячика по ремонту по ф. КС-2 без НДС	С начала проведения работ	в том числе за отчетный период
1	Строительный контроль		КС-2				
Общая стоимость СМР по Договору подряда с НДС, руб.					Итого без НДС		
Общая стоимость по Договору на оказание услуг по строительному контролю с НДС, руб.					НДС 18%		
					Итого с НДС (к оплате)		

Заказчик :

Ответственный по Договору на оказание услуг :

Исполнитель:

(подпись) (расшифровка)  
 (подпись) (расшифровка)  
 (подпись) (расшифровка)

\* аналогичная форма акта применяется при приемке оказанных услуг по техническому надзору, авторскому надзору

Реестр №

расчетов размера платы в счет возмещения вреда причиняемого транспортными средствами осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам Государственной компании

№ п.п.	Маршрут заявителя, указанный в запросе на согласование международной перевозки крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза	Протяженность всего маршрута с учетом (обратного движения) если указано в запросе, км	Входящий запрос на согласование международной перевозки крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза		Полная масса, т	Сумма*, руб.	Учетный номер расчета
			номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
ИТОГО:							

\* - Расчет выполнен по Постановлению Правительства Российской Федерации от №

\_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. исполнителя)  
\_\_\_\_\_  
телефон





**Заказчик**

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»  
Юридический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
Тел. (495) 727-11-95  
Фактический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
ИНН 7717151380, КПП 770901001;  
Номер счета: 40501810400001001901  
ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва,  
БИК 044501002;  
Платательщик (получатель):  
Межрегиональное операционное УФК  
(Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги» л/с 4195655550)  
ОКПО 94158138; ОКАТО 45286580000

**Подрядчик****Наименование****Юридический адрес:****Почтовый адрес:**

ИНН ....., КПП .....

ОГРН ....

ОКПО .....

**Банковские реквизиты:**

Р /с .....,

БИК .....,

к/с .....

**АКТ № 1 от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.****сдачи-приемки проектно-изыскательских работ  
по договору № \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.****на \_\_\_\_\_**  
\_\_\_\_\_**Наименование объекта: «\_\_\_\_\_»**

Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Заказчика» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., с одной стороны, и представитель «Подрядчика» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что выполненная и представленная заказчику проектная документация соответствует условиям Договора и Заданию.

Общая сумма согласно договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

Выполнено по этапу с начала проведения работ

Погашение аванса согласно договору в сумме \_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

По настоящему акту следует к перечислению \_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

К настоящему акту прилагается:

Приложение №1- реестр проектной (технической) документации на \_\_\_\_ ( )  
 листах.

Заказчик:  
 Государственная компания «Российские  
 автомобильные дороги»

Подрядчик:  
 \_\_\_\_\_

Ответственное лицо Заказчик

Ответственное лицо Подрядчика

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

М.П. подпись (Ф.И.О.)

М.П. подпись (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<p><b>Заказчик</b></p> <p>Государственная компания «Российские автомобильные дороги» Юридический адрес: 109074, г. Москва, Славянская пл., д.2/5/4, стр.3; Тел. (495) 727-11-95 Фактический адрес: 109074, г. Москва, Славянская пл., д.2/5/4, стр.3; ИНН 7717151380, КПП 770901001; Номер счета: 40501810400001001901 ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва, БИК 044501002; Платательщик (получатель): Межрегиональное операционное УФК (Государственная компания «Российские автомобильные дороги» л/с 4195655550) ОКПО 94158138; ОКАТО 45286580000</p>	<p><b>Подрядчик</b></p> <p><b>Наименование</b></p> <p><b>Юридический адрес:</b></p> <p><b>Почтовый адрес:</b> ИНН ....., КПП ..... ОГРН .... ОКПО ..... <b>Банковские реквизиты:</b> Р /с ....., БИК ....., к/с .....</p>
--	---

**АКТ № 1 от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
сдачи-приемки проектно-изыскательских работ по землеустройству,  
(земельному кадастру и мониторингу земель)  
по договору № \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Наименование объекта:** « \_\_\_\_\_ »

Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Заказчика» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., с одной стороны, и представитель «Подрядчика» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что выполненная и представленная заказчику документация соответствует условиям Договора и Заданию.

Общая сумма согласно договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_,00 руб. ( \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб. ( \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).  
Выполнено по этапу с начала проведения работ

Погашение аванса согласно договору в сумме \_\_\_\_\_,00 руб.  
 (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб.  
 (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

По настоящему акту следует к перечислению \_\_\_\_\_,00 руб.  
 (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб.  
 (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

К настоящему акту прилагается:

Приложение №1- реестр проектной (технической) документации на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) листах.

Приложение №2- Отчет о проведении кадастровых работ на земельном участке с адресными ориентирами: \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м на \_\_\_\_\_ листах, в \_\_\_\_\_ экз.

Приложение №3- Иные документы на \_\_\_\_\_ листах, в \_\_\_\_\_ экз.

Заказчик:

Государственная компания «Российские автомобильные дороги»

Подрядчик:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

М.П. подпись (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

М.П. подпись (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



**Заказчик**  
 Государственная компания  
 «Российские автомобильные дороги»  
 Юридический адрес: 109074, г. Москва,  
 Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
 Тел. (495) 727-11-95  
 Фактический адрес: 109074, г. Москва,  
 Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
 ИНН 7717151380, КПП 770901001;  
 Номер счета: 40501810400001001901  
 ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва,  
 БИК 044501002;  
 Платательщик (получатель):  
 Межрегиональное операционное УФК  
 (Государственная компания «Российские  
 автомобильные дороги» л/с 4195655550)  
 ОКПО 94158138; ОКATO 45286580000

**Подрядчик**  
**Наименование**  
**Юридический адрес:**  
**Почтовый адрес:**  
 ИНН ....., КПП .....  
 ОГРН ....  
 ОКПО .....  
**Банковские реквизиты:**  
 Р /с .....,  
 БИК .....,  
 к/с .....

**АКТ № 1 от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
 возмещения расходов на страхование  
 по договору № \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Наименование объекта: « \_\_\_\_\_ »**

Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Заказчика» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., с одной стороны, и представитель «Подрядчика» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. с другой стороны, составили настоящий Акт на возмещение расходов на страхование.

Общий размер возмещения расходов на страхование согласно Страховому договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и платёжному поручению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб.) 00 копеек, НДС не облагается (в т.ч. страхование строительно-монтажных работ в сумме \_\_\_\_\_,00 руб.; страхование гражданской ответственности в сумме \_\_\_\_\_,00руб.). Выгодоприобретателем по договору страхования является \_\_\_\_\_, за исключением договоров о страховании гражданской ответственности за вред, причинённый жизни и здоровью и (или) имуществу третьих лиц.

Погашение аванса согласно договору в сумме \_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб.) 00 коп., без НДС.



По настоящему акту следует к перечислению \_\_\_\_\_ руб.

К настоящему акту прилагается:

Приложение №1- Договор страхования №\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. с приложениями.

Приложение №2- Дополнительное соглашение №\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г к договору страхования №\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (при наличии).

Приложение №3- Платежное поручение №\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заказчик:

Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги»

Подрядчик:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П. подпись (Ф.И.О.)

М.П. подпись (Ф.И.О.)

"\_\_" "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г.

"\_\_" "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г.

**Заказчик**

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»  
Юридический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
Тел. (495) 727-11-95  
Фактический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
ИНН 7717151380, КПП 770901001;  
Номер счета: 40501810400001001901  
ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва,  
БИК 044501002;  
Платательщик (получатель):  
Межрегиональное операционное УФК  
(Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги» л/с 41956555550)  
ОКПО 94158138; ОКАТО 45286580000

**Подрядчик****Наименование****Юридический адрес:****Почтовый адрес:**

ИНН ....., КПП .....

ОГРН ....

ОКПО .....

**Банковские реквизиты:**

Р /с .....,

БИК .....,

к/с .....

**АКТ № 1 от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**сдачи-приемки выполненных работ по \_\_\_\_\_  
по договору № \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**Наименование объекта: «\_\_\_\_\_»**

Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Заказчика» в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и представитель  
«Подрядчика» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой  
стороны, составили настоящий Акт о том, что Исполнитель выполнил комплекс  
работ в соответствии с условиями Договора (Техническим заданием на проведение  
работ).

Качество, состав и объем выполненных Исполнителем работ соответствуют  
требованиям Договора. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Общая сумма согласно договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет

\_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% -  
\_\_\_\_\_,00 руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

Выполнено по этапу с начала проведения работ

Погашение аванса согласно договору в сумме \_\_\_\_\_,00 руб.  
 (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб.  
 (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

По настоящему акту следует к перечислению \_\_\_\_\_,00 руб.  
 (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб.  
 (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

К настоящему акту прилагается:

Приложение №1- Отчет на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) листах.

Приложение №2- Иные документы на \_\_\_\_\_ листах, в \_\_\_\_\_ экз.

Заказчик:

Подрядчик:

Государственная компания «Российские  
 автомобильные дороги» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П. подпись (Ф.И.О.)

М.П. подпись (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Заказчик

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»  
Юридический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
Тел. (495) 727-11-95  
Фактический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
ИНН 7717151380, КПП 770901001;  
Номер счета: 40501810400001001901  
ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва,  
БИК 044501002;  
Платательщик (получатель):  
Межрегиональное операционное УФК  
(Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги» л/с 4195655550)  
ОКПО 94158138; ОКАТО 45286580000

## Подрядчик

## Наименование

## Юридический адрес:

## Почтовый адрес:

ИНН ....., КПП .....

ОГРН ....

ОКПО .....

## Банковские реквизиты:

Р /с .....,

БИК .....,

к/с .....

АКТ № 1 от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

сдачи-приемки оказанных услуг по \_\_\_\_\_

по договору № \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на \_\_\_\_\_

Наименование объекта: « \_\_\_\_\_ »

Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Заказчика» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и представитель «Исполнителя» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Исполнитель оказал услуги в соответствии с условиями Договора (Техническим заданием).

Качество, состав и объем оказанных Исполнителем услуг, а также сроки оказания услуг соответствуют требованиям Договора. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Общая сумма согласно договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_,00 руб. ( \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб. ( \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

Выполнено по этапу с начала оказания услуг.

Погашение аванса согласно договору в сумме \_\_\_\_\_,00 руб. ( \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб.

(\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

По настоящему акту следует к перечислению \_\_\_\_\_,00 руб.

(\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_,00 руб.

(\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.).

К настоящему акту прилагается:

Приложение №1- Отчет на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) листах.

Приложение №2- Иные документы на \_\_\_\_\_ листах, в \_\_\_\_\_ экз.

Заказчик:

Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги»

Подрядчик:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П. подпись (Ф.И.О.)

М.П. подпись (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



### Акт Приема-Передачи Земельного Участка

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Государственная компания «Российские автомобильные дороги»** (далее «Субарендодатель»), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с пунктом \_\_\_\_ Договора Субаренды № \_\_\_\_\_ Земельного Участка для от \_\_\_\_\_ 201\_ г. (далее «Договор») составили настоящий Акт Приема-Передачи земельного участка (далее «Акт») о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором Субарендодатель настоящим передает Субарендатору в субаренду следующий земельный участок (далее – «Земельный Участок»), имеющий кадастровый номер \_\_\_\_\_, местоположение: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м., категория земель: \_\_\_\_\_, вид разрешенного использования: для \_\_\_\_\_, а Субарендатор настоящим принимает указанный Земельный Участок.
2. Субарендодатель настоящим подтверждает, что передал Земельный Участок свободными от каких-либо обременений со стороны третьих лиц и не являющимся предметом притязаний, претензий и/или исков третьих лиц, за исключением прав владельцев коммуникаций и сооружений, находящихся на территории Земельного Участка, перечень которых приведен в Приложении № \_\_\_\_ к Договору субаренды № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_ г.
3. Субарендодатель передает Земельный Участок в состоянии, пригодном для использования в целях осуществления деятельности по \_\_\_\_\_.
4. Субарендатор и Субарендодатель подтверждают, что они получили все необходимые разрешения для подписания настоящего Акта, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.
5. Настоящий Акт подписан в 4 (Четырех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находящихся:
  - Субарендатор - 1 экз.
  - Субарендодатель - 2 экз.
  - Территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - 1 экз.

### РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Субарендодатель:

Субарендатор:

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»

Юридический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
Тел. (495) 727-11-95  
Фактический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
ИНН 7717151380, КПП 770901001;  
Номер счета: 40501810400001001901  
ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва,  
БИК 044501002;  
Платательщик (получатель):  
Межрегиональное операционное УФК  
(Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги» л/с 41956555550)  
ОКПО 94158138; ОКАТО 45286580000

**ПОДПИСИ СТОРОН**

От Субарендодателя:	От Субарендатора:
---------------------	-------------------

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

**Акт Приема-Передачи имущества, находящегося в доверительном управлении  
Государственной компании**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги» (далее - «Арендодатель»), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее - «Арендатор») в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с \_\_\_\_\_ составили настоящий Акт Приема-Передачи имущества, находящегося в доверительном управлении Государственной компании (далее «Акт») о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором Арендодатель настоящим передает Арендатору в аренду следующее имущество (далее – «Имущество»), имеющее *(приводятся индивидуальные характеристики передаваемого имущества)*, а Субарендатор настоящим принимает указанное имущество.

2. Арендодатель настоящим подтверждает, что передал Имущество свободными от каких-либо обременений со стороны третьих лиц и не являющимся предметом притязаний, претензий и/или исков третьих лиц.

3. Арендодатель передает Имущество в состоянии, пригодном для использования в целях осуществления деятельности по \_\_\_\_\_.

4. Арендатор и Арендодатель подтверждают, что они получили все необходимые разрешения для подписания настоящего Акта, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

5. Настоящий Акт подписан в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находящихся:

- Арендатор - 1 экз.
- Арендодатель - 1 экз.

**РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Арендодатель:**

Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»  
Юридический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
Тел. (495) 727-11-95  
Фактический адрес: 109074, г. Москва,  
Славянская пл., д.2/5/4, стр.3;  
ИНН 7717151380, КПП 770901001;  
Номер счета: 40501810400001001901  
ОПЕРУ-1 Банка России г. Москва,  
БИК 044501002;  
Платательщик (получатель):  
Межрегиональное операционное УФК  
(Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги» л/с 4195655550)  
ОКПО 94158138; ОКАТО 45286580000

**Субарендатор:**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

<b>От Субарендодателя:</b>	<b>От Субарендатора:</b>
----------------------------	--------------------------

---

/ \_\_\_\_\_ /

---

/ \_\_\_\_\_ /

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
от «20» декабря 2013 г. № 305

**Положение**  
**об учетной политике Государственной компании**  
**«Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского учета**  
**операций по доверительному управлению автомобильными дорогами**  
**на 2014 год**



## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

- 2.1. Общие вопросы
- 2.2. Рабочий план счетов бухгалтерского учета
- 2.3. Формы первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций
- 2.4. Регистры бухгалтерского учета
- 2.5. Правила и порядок документооборота
- 2.6. Порядок внесения исправлений в бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность
- 2.7. Инвентаризация

### **3. СОСТАВ, ФОРМЫ И ОСОБЕННОСТИ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

### **4. УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ ПО ДОВЕРИТЕЛЬНОМУ УПРАВЛЕНИЮ**

- 4.1. Учет капитальных вложений
- 4.2. Основные средства

### 1. Общие положения

Бухгалтерский учет операций по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее Государственная компания) ведется в соответствии с существенными условиями доверительного управления, установленными федеральным законом от 17.07.2009 «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Закон 145-ФЗ), и на основании нормативных документов, определяющих методологические основы, а также порядок организации и ведения бухгалтерского учета.

Данная учетная политика сформирована на базе следующих допущений:

1. Имущественной обособленности – автомобильные дороги, находящиеся в федеральной собственности и переданные в доверительное управление Государственной компании обособляются от имущества Государственной компании и другого имущества Учредителя доверительного управления. Данные автомобильные дороги Государственной компании отражаются на отдельном балансе Государственной компании, и в их отношении Государственной компанией ведется самостоятельный учет.
2. Непрерывной деятельности – Государственная компания будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности и, следовательно, обязательства будут погашаться в установленном порядке,
3. Последовательности применения учетной политики - принятая Государственной компанией учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому,
4. Временной определенности фактов хозяйственной деятельности - факты хозяйственной деятельности Государственной компании относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами.

Имуществом Российской Федерации, переданным в доверительное управление Государственной компании, бухгалтерский учет которого осуществляется в соответствии с настоящим Положением, является:

- автомобильные дороги общего пользования федерального значения, находящиеся в федеральной собственности, переданные в доверительное управление Государственной компании и используемые на платной основе, или автомобильные дороги общего пользования федерального значения, находящиеся в федеральной собственности, переданные в доверительное управление Государственной компании и содержащие платные участки (за исключением земельных участков в границах полос отвода таких автомобильных дорог), а также автомобильные дороги, деятельность по организации строительства и реконструкции которых осуществляется Государственной компанией (с даты ввода таких автомобильных дорог в эксплуатацию);
- капитальные вложения (в том числе незавершенное строительство, материальные ценности, права требования и т.п.), осуществленные государственными



заказчиками по ранее заключенным договорам на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание на дату передачи автомобильных дорог в доверительное управление Государственной компании, при переходе к Государственной компании прав и обязанностей по таким договорам.

Права, приобретенные Государственной компанией в результате действий по доверительному управлению имуществом, включаются в состав переданного в доверительное управление имущества в случаях:

- а) передачи в доверительное управление Государственной компании автомобильных дорог общего пользования федерального значения - с даты передачи указанных автомобильных дорог Государственной компании по передаточному акту, подписанному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере дорожного хозяйства, и Государственной компанией;
- б) ввода в эксплуатацию автомобильных дорог, организацию строительства и реконструкции которых осуществляет Государственная компания, - с даты ввода указанных автомобильных дорог в эксплуатацию,
- с) ввода в эксплуатацию участков автомобильных дорог Государственной компании после ремонта или капитального ремонта таких автомобильных дорог (при строительстве или реконструкции объектов основных средств, являющихся элементами автомобильных дорог).

Не является имуществом, переданным в доверительное управление, и обязательствами, связанными с таким доверительным управлением, и не учитывается в соответствии с настоящим Положением имущество Государственной компании, являющееся ее собственностью и обязательства Государственной компании, возникающие при осуществлении всех видов деятельности Государственной компании. Такое имущество и обязательства Государственной компании учитываются и отражаются в бухгалтерской отчетности Государственной компании по собственной деятельности.

## **2. Организация бухгалтерского учета**

### **2.1. Общие вопросы**

Государственная компания ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном статьей 17 Закона 145-ФЗ.

В соответствии со статьей 21 Закона 145-ФЗ автомобильные дороги общего пользования федерального значения, находящиеся в федеральной собственности и переданные в доверительное управление Государственной компании, учитываются обособленно, посредством отражения фактов хозяйственной жизни, связанных с поступлением и выбытием имущества автомобильных дорог переданных в доверительное управление Государственной компании в отдельной учетной базе и составлением отдельной бухгалтерской отчетности по правилам Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н.

Обособленный учет хозяйственных операций по осуществлению деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании осуществляется с использованием отдельных субсчетов и субконто на счетах бухгалтерского учета в учетной базе Государственной компании.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета операций по доверительному управлению в Государственной компании, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет Председатель правления Государственной компании.

Бухгалтерский учет операций по доверительному управлению в Государственной компании осуществляется Бухгалтерией Государственной компании (далее – Бухгалтерия), как самостоятельным структурным подразделением, возглавляемой главным бухгалтером. Сотрудники Бухгалтерии руководствуются в своей деятельности Положением о Бухгалтерии, а также должностными инструкциями сотрудников Бухгалтерии.

Главный бухгалтер подчиняется непосредственно руководителю Государственной компании и несет персональную ответственность за ведение бухгалтерского учета операций по доверительному управлению, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по имуществу, переданному в доверительное управление.

Главный бухгалтер обеспечивает соответствие осуществляемых хозяйственных операций законодательству Российской Федерации, контроль за движением имущества и выполнением обязательств.

Требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений обязательны для всех работников организации.

Главный бухгалтер Государственной компании обеспечивает контроль и отражение на счетах всех хозяйственных операций, представление оперативной и результативной информации в установленные сроки.

Принятая Государственной компанией учетная политика применяется последовательно из года в год.

Бухгалтерский учет операций по доверительному управлению ведется в рублях и копейках.

## 2.2. Рабочий план счетов бухгалтерского учета операций по доверительному управлению.

Государственной компанией на основе Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и Инструкции по его применению разработан и применяется рабочий план счетов бухгалтерского учета операций по доверительному управлению (Приложение № 1 к Учетной политике для целей учета операций по доверительному управлению).

## 2.3. Формы первичных учетных документов, применяемых для оформления операций по доверительному управлению.

Все хозяйственные операции, проводимые Государственной компанией, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет операций по доверительному управлению.



Первичные учетные документы могут приниматься к учету, если они составлены по форме, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации. Перечень унифицированных форм первичных документов, применяемых Государственной компанией при отражении операций с имуществом, переданным в доверительное управление, приведен в Приложении № 2 к настоящей Учетной политике. В зависимости от характера операций, требований нормативных актов, методических указаний по бухгалтерскому учету и технологии обработки учетной информации в унифицированные формы первичной учетной документации могут быть включены дополнительные реквизиты.

В случае отсутствия унифицированных форм первичной учетной документации, Государственной компанией, разрабатываются и утверждаются формы первичных учетных документов, а также формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности с указанием обязательных реквизитов:

- а) наименования документа;
- б) даты составления документа;
- в) наименования организации, от имени которой составлен документ;
- г) содержания хозяйственной операции;
- д) измерителя хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;
- е) наименования должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильности ее оформления;
- ж) личных подписей указанных лиц (с их расшифровкой).

Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, утверждает руководитель Государственной компании по согласованию с главным бухгалтером.

Документы, которыми оформляются хозяйственные операции с денежными средствами, подписываются руководителем Государственной компании и главным бухгалтером или уполномоченными ими на то лицами.

Кроме того, руководители структурных подразделений Государственной компании имеют право подписи документов согласно должностных и функциональных обязанностей на основании выданных доверенностей.

Первичный учетный документ должен быть составлен в момент совершения операции, а если это не представляется возможным - непосредственно после ее окончания.

Создание первичных учетных документов, порядок и сроки передачи их для отражения в бухгалтерском учете производятся в соответствии с утвержденным Государственной компанией графиком документооборота.

Своевременное и качественное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие и подписавшие эти документы.

В первичные учетные документы исправления могут вноситься лишь по согласованию с участниками хозяйственных операций, что должно быть подтверждено подписями тех же лиц, которые подписали документы, с указанием даты внесения исправлений.



Для осуществления контроля и упорядочения обработки данных о хозяйственных операциях на основе первичных учетных документов составляются сводные учетные документы.

Первичные и сводные учетные документы могут составляться на бумажных и машинных носителях информации. В последнем случае Государственная компания обязана изготавливать за свой счет копии таких документов на бумажных носителях для других участников хозяйственных операций, а также по требованию органов, осуществляющих контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации, суда и прокуратуры.

Первичные учетные документы, составленные на иностранных языках, должны иметь построчный перевод на русский язык.

#### 2.4. Регистры бухгалтерского учета операций по доверительному управлению.

Регистры бухгалтерского учета предназначены для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных документах, для отражения на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности.

Содержащаяся в принятых к учету первичных документах информация, необходимая для отражения в бухгалтерском учете операций по доверительному управлению, накапливается и систематизируется в регистрах бухгалтерского учета, с использованием средств автоматизации.

Хозяйственные операции отражаются в регистрах бухгалтерского учета операций по доверительному управлению в хронологической последовательности и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

Правильность отражения хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета обеспечивают лица, составившие и подписавшие их.

Перечень форм регистров бухгалтерского учета операций по доверительному управлению Государственной компании приведен в Приложении № 3 к настоящей Учетной политике.

При хранении регистров бухгалтерского учета обеспечивается их защита от несанкционированных исправлений. Исправление ошибки в регистре бухгалтерского учета операций по доверительному управлению должно быть обосновано и подтверждено подписью лица, внесшего исправление, с указанием даты исправления.

Содержание регистров бухгалтерского учета операций по доверительному управлению и внутренней бухгалтерской отчетности является коммерческой тайной.

Лица, получившие доступ к информации, содержащейся в регистрах бухгалтерского учета и во внутренней бухгалтерской отчетности, обязаны хранить коммерческую тайну. За ее разглашение они несут ответственность.

#### 2.5. Правила и порядок документооборота

Порядок документооборота в Государственной компании регламентируется Графиком документооборота, который является Приложением № 4 к учетной политике и содержит:

- порядок создания первичных документов;
- порядок проверки первичных документов;
- порядок и сроки их передачи для отражения в бухгалтерском учете;
- порядок передачи документов в архив.

Передача документов на хранение в архив Государственной компании осуществляется в соответствии с Временным порядком по делопроизводству Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденной Приказом Государственной компании от 25 апреля 2010 № 25.

Первичные документы, регистры бухгалтерского учета операций по доверительному управлению, бухгалтерская отчетность по операциям с имуществом, переданным в доверительное управление подлежат обязательному хранению в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет. Ответственность за обеспечение сохранности в период работы с ними и своевременную передачу их в архив несет главный бухгалтер.

#### 2.6.Порядок внесения исправлений в бухгалтерский учет операций по доверительному управлению и бухгалтерскую отчетность по операциям с имуществом, переданным в доверительное управление

В случаях выявления неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода до окончания отчетного года исправления производятся записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета операций по доверительному управлению в том месяце отчетного периода, когда искажения выявлены.

Не являются ошибками неточности или пропуски в отражении фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской отчетности организации, выявленные в результате получения новой информации, которая не была доступна организации на момент отражения (неотражения) таких фактов хозяйственной деятельности.

Исправление ошибок, обнаруженных в регистрах бухгалтерского учета, производится в соответствии с приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" в следующем порядке:

ошибка, обнаруженная до момента представления бухгалтерской отчетности и требующая внесения изменений в регистр бухгалтерского учета, в зависимости от ее характера, отражается последним днем отчетного периода дополнительной бухгалтерской записью, либо бухгалтерской записью, оформленной по способу "Красное сторно", и дополнительной бухгалтерской записью по соответствующим счетам бухгалтерского учета по операциям с имуществом, переданным в доверительное управление за декабрь отчетного года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность по доверительному управлению);

ошибка, обнаруженная в регистрах бухгалтерского учета за отчетный период, за который бухгалтерская отчетность в установленном порядке уже представлена, в зависимости от ее характера, отражается датой обнаружения ошибки дополнительной бухгалтерской записью, либо бухгалтерской записью, оформленной по способу "Красное сторно", и дополнительной бухгалтерской записью по соответствующим счетам бухгалтерского учета по операциям с имуществом, переданным в доверительное управление в текущем отчетном периоде. При этом корреспондирующим счетом в записях является счет учета расчетов с Учредителем доверительного управления;

Дополнительные бухгалтерские записи по исправлению ошибок, а также исправления способом "Красное сторно" оформляются первичным учетным документом, составленным субъектом учета - Справкой, содержащей информацию по обоснованию внесения исправлений, наименование исправляемого регистра бухгалтерского учета, его номер (при наличии), а также период, за который он составлен.

## 2.7. Инвентаризация.

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности инвентаризации подлежит все имущество Государственной компании, находящееся в доверительном управлении, независимо от места нахождения, а так же задолженность перед учредителем доверительного управления по полученному в доверительное управление имуществу.

Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств указан в Приложении № 5ë+- к настоящей учетной политике.

## 3. Состав, формы и особенности составления бухгалтерской отчетности по операциям с имуществом, переданным в доверительное управление

Государственная компания формирует внешнюю и внутреннюю бухгалтерскую отчетность по доверительному управлению.

Внешняя бухгалтерская отчетность формирует состав годовой отчетности и включает в себя:

- а. Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);
- б. Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);
- с. Пояснительная записка (ф. 0503160) в составе:
  - пояснительная записка (текстовая часть);
  - сведения о проведении инвентаризаций (таблица 6) – в случае проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации мероприятий по инвентаризации имущества;
  - сведения о результатах внешних контрольных мероприятий (таблица 7) – в случае проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации внешних контрольных мероприятий;
  - сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168).

Квартальная бухгалтерская отчетность является промежуточной и включает:

- а. Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);
- б. Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121).

Годовая бухгалтерская отчетность по доверительному управлению представляется в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта и осуществляющий полномочия учредителя доверительного управления.

Состав внутренней отчетности, ее формы, периодичность и сроки составления и предоставления, а также перечень лиц, ответственных за составление внутренней отчетности и потенциальных пользователей утверждается внутренними регламентирующими документами Государственной компании.

#### **4. Учетная политика для целей бухгалтерского учета**

##### **4.1. Учет капитальных вложений**

##### **4.1.1. Общие положения**

Учет капитальных вложений осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 25.02.1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации», письмом Минфина РФ от 30.12.1993 № 160 «Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций», письмом Минфина РФ от 02.06.2011 № 02-06-10/2601.

Капитальные вложения в основные средства, находящиеся в доверительном управлении Государственной компании связаны с:

- осуществлением капитального строительства в форме нового строительства участков автомобильных дорог Государственной компании;
- осуществлением реконструкции участков автомобильных дорог Государственной компании;
- дооборудованием участков автомобильных дорог Государственной компании;
- достройкой компонентов автомобильных дорог в ходе капитального ремонта, ремонта и содержания участков автомобильных дорог Государственной компании;
- дооборудованием компонентов автомобильных дорог в ходе капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог Государственной компании;
- реконструкцией компонентов автомобильных дорог в ходе капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог Государственной компании.

Учет капитальных вложений ведется по фактическим расходам в целом по строительству (реконструкции, модернизации, достройки, дооборудования) и по отдельным объектам (участкам автомобильных дорог) входящим в него.

В рамках деятельности Государственной компании по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог Государственной компании осуществляются функции:

- a) заказчика при инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции автомобильных дорог Государственной компании и архитектурно-строительном проектировании для обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта автомобильных дорог Государственной компании;
- b) заказчика при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог Государственной компании;
- c) обеспечение подготовки документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог Государственной компании;
- d) осуществление Государственной компанией отдельных полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 145-ФЗ и связанных с

- резервированием земель и изъятием земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в целях размещения автомобильных дорог Государственной компании;
- е) обеспечение проведения кадастровых работ в отношении земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества, изымаемых в целях размещения автомобильных дорог Государственной компании, и финансирование указанных работ;
  - ф) обращение с заявлениями о государственном кадастровом учете земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества, изымаемых в целях размещения автомобильных дорог Государственной компании, а также с заявлениями об учете изменений изымаемых земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества;
  - г) обращение от имени Российской Федерации с заявлениями о государственной регистрации права федеральной собственности на изъятые в целях размещения автомобильных дорог Государственной компании земельные участки и (или) иные объекты недвижимого имущества;
  - h) заключение концессионных соглашений в отношении автомобильных дорог Государственной компании и осуществление полномочий концедента в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 145-ФЗ.

Инвестором осуществляющим капитальные вложения в автомобильные дороги, находящиеся в доверительном управлении Государственной компании признается Российская Федерация.

Заказчиком, осуществляющим реализацию инвестиционных проектов по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог Государственной компании является Государственная компания «Автодор».

#### ***4.1.2. Учет затрат по строительству (реконструкции, капитальному ремонту, ремонту, содержанию) автомобильных дорог Государственной компании.***

В бухгалтерском учете по доверительному управлению отражаются капитальные вложения в объекты строительства (реконструкции, капитальному ремонту, ремонту, содержанию) автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) Государственной компании, осуществленные организациями Федерального дорожного агентства по государственным контрактам на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт, содержание) автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) Государственной компании на дату передачи в доверительное управление таких автомобильных дорог.

В составе капитальных вложений по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» отражаются фактические затраты, включаемые в первоначальную стоимость вводимых в эксплуатацию основных средств.

На субсчете 03 «Строительство и монтаж объектов основных средств» счета 08 учитываются затраты по возведению элементов автомобильных дорог, зданий, сооружений, монтажу оборудования, стоимость переданного в монтаж оборудования,



другие расходы, предусмотренные ведомостями объемов работ, сметами, сметно-финансовыми расчетами и титульными списками.

При признании в учете по доверительному управлению капитальных вложений затраты учитываются на основании актов приема - передачи прав и обязанностей заказчиков по заключенным государственным контрактам и договорам на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог на дату подписания актов приема-передачи прав и обязанностей и в размерах, указанных в таких актах по соответствующим объектам. Ответственность за достоверность и законность данных, отраженных в актах приема-передачи прав и обязанностей заказчиков по заключенным государственным контрактам и договорам лежит на передающей стороне. Государственная компания не вправе вносить исправления в состав и стоимость капитальных вложений без оформления исправительных актов приема-передачи прав и обязанностей и уведомления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции учредителя доверительного управления.

Признание в учете по доверительному управлению капитальных вложений отражается по дебету субсчета 03 «Строительство и монтаж объектов основных средств» счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» и кредиту субсчета 03 «Расчеты по договору доверительного управления имуществом» счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты».

Принимая во внимание следующие допущения, установленные Федеральным законом  
№ 145-ФЗ:

- Государственная компания заключает договоры от своего имени и несет ответственность по своим обязательствам,
- Российская Федерация не отвечает по обязательствам Государственной компании, а Государственная компания не отвечает по обязательствам Российской Федерации,

капитальные вложения, осуществляемые Государственной компанией по заключенным договорам, и договорам, права и обязанности заказчиков по которым перешли к Государственной компании, отражаются в бухгалтерском учете Государственной компании по собственной деятельности и не подлежат признанию в бухгалтерском учете операций с имуществом, переданным в доверительное управление. При вводе автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) в эксплуатацию прекращается признание таких капитальных вложений в бухгалтерском учете Государственной компании по собственной деятельности и производится их отражение в бухгалтерском учете операций с имуществом, переданным в доверительное управление по дебету субсчета 03 «Строительство и монтаж объектов основных средств» счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» и кредиту субсчета 03 «Расчеты по договору доверительного управления имуществом» счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты».

Учет капитальных вложений прекращается в учете операций с имуществом, переданным в доверительное управление с даты ввода автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) в эксплуатацию. Прекращение признания капитальных вложений производится на основании утвержденных актов приема-передачи основных средств

отражением по кредиту субсчета 03 «Строительство и монтаж объектов основных средств» счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» и дебету счета 01 «Основные средства».

#### **4.2. Учет основных средств.**

##### **4.2.1. Критерии отнесения объектов учета к основным средствам.**

Актив признается Государственной компанией в качестве основного средства полученного в доверительное управление в следующих случаях:

- а) при передаче автомобильных дорог в доверительное управление Государственной компании федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере дорожного хозяйства на основании статьи 29 федерального закона № 145-ФЗ по передаточному акту – с даты передачи указанных автомобильных дорог Государственной компании по передаточному акту;
- б) при вводе в эксплуатацию автомобильных дорог, организацию строительства и реконструкции которых осуществляет Государственная компания – с даты ввода указанных автомобильных дорог в эксплуатацию.

Объекты основных средств (элементы автомобильных дорог), переданные Государственной компании в доверительное управление, признаются в бухгалтерском учете в соответствии с параметрами (наименование, срок полезного использования, балансовая стоимость, технические характеристики, составные части и т.п.) указанными в актах приема-передачи.

Актив признается Государственной компанией в качестве основного средства полученного в доверительное управление при условии, что объект предназначен для использования в течение срока, продолжительностью свыше двенадцати месяцев, не зависимо от стоимости за единицу.

Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект. Автомобильная дорога признается сложным инвентарным объектом, являющимся комплексом конструктивно сочлененных предметов и состоящая из отдельных компонентов, имеющих разные сроки службы и учитываемыми как отдельные инвентарные объекты.

Инвентарным объектом бухгалтерского учета основных средств переданных Государственной компании в доверительное управление признается элемент автомобильной дороги, отвечающий следующим критериям (далее – Критерии признания):

- а) составные части элемента автомобильной дороги технически и/или технологически связаны и представляют собой комплекс конструктивно сочлененных предметов выполняющих определенную функцию;
- б) составные части элемента автомобильной дороги имеют единый срок службы;
- в) составные части элемента автомобильной дороги имеют единую дату ввода в эксплуатацию.

В целях формирования инвентарных объектов производится разделение автомобильной дороги на участки, имеющие самостоятельное транспортное значение, то есть связывающие грузопассажирообразующие пункты или действующие автомобильные дороги, и оборудованные необходимыми устройствами и системами для их содержания,

сервисного обслуживания и обеспечения безопасности движения в соответствии с утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документацией.

При передаче автомобильных дорог в доверительное управление оформляются следующие документы:

- передаточный акт автомобильной дороги между Федеральным дорожным агентством и Государственной компанией
- акты приема передачи основных средств автомобильной дороги между Федеральным дорожным агентством (или его подведомственными организациями, осуществляющими бюджетный учет элементов передаваемых автомобильных дорог) и Государственной компанией
- акт приема – передачи с забалансового счета Федерального дорожного агентства на забалансовый счет Минтранса России стоимости имущества, переданного в доверительное управление Государственной компании "Российские автомобильные дороги" между Федеральным дорожным агентством, Государственной компанией и Министерством транспорта РФ.

При вводе в эксплуатацию автомобильных дорог, организацию строительства и реконструкции которых осуществляет Государственная компания оформляются следующие документы:

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;
- акт приемочной комиссии;
- акт приема-передачи объекта основных средств автомобильной дороги;
- свидетельство о регистрации права собственности Российской Федерации на объект основных средств автомобильной дороги (при наличии);
- выписка из реестра федерального имущества Федерального агентства по управлению государственным имуществом РФ (при наличии);
- извещение (форма 0504805) об осуществлении расчетов между Государственной компанией и Министерством транспорта РФ.

Оформление документов при вводе автомобильных дорог в эксплуатацию осуществляется в соответствии с отдельным Положением о порядке учета и регистрации элементов автомобильных дорог, переданных в доверительное управление Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

#### **4.2.2. Восстановление автомобильных дорог, переданных в доверительное управление Государственной компании.**

Восстановление автомобильной дороги может осуществляться посредством ремонта, капитального ремонта, реконструкции. При этом в ходе осуществления ремонта, капитального ремонта и реконструкции автомобильной дороги может осуществляться реконструкция и строительство объектов основных средств (компонентов автомобильной дороги) в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией.

Затраты на восстановление объекта основных средств отражаются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся. При этом затраты на реконструкцию объекта основных средств после их окончания увеличивают первоначальную стоимость такого объекта.

Учет затрат, связанных с реконструкцией объекта основных средств, ведется в порядке, установленном для учета капитальных вложений.

#### **4.2.3. Оценка основных средств.**

В ходе первоначальной оценки стоимость объектов основных средств, полученных в доверительное управление, формируется:

- а) при передаче автомобильных дорог в доверительное управление Государственной компании федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере дорожного хозяйства – на основании актов приема-передачи основных средств по данным передающей стороны;
- б) при вводе в эксплуатацию автомобильных дорог, организацию строительства и реконструкции которых осуществляет Государственная компания – на основании актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений), актов о приеме-передаче здания (сооружения), актов о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств, по первоначальной стоимости, определенной Государственной компанией на основании данных учета капитальных вложений по объекту в соответствии с требованиями раздела 5 Положения по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций, утвержденного письмом Минфина РФ от 30.12.1993 N 160.

Переоценка автомобильных дорог переданных Государственной компании в доверительное управление производится по решению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия Учредителя доверительного управления.

Последующая оценка объектов основных средств, полученных в доверительное управление осуществляется при изменении первоначальной стоимости объектов основных средств, в которой они приняты к бухгалтерскому учету в случаях реконструкции, частичной ликвидации и переоценки объектов основных средств.

#### **4.2.4. Порядок определения срока полезного использования объектов основных средств.**

Срок полезного использования объекта основных средств определяется Государственной компанией при принятии объекта к бухгалтерскому учету.

Сроком полезного использования является период, в течение которого объект основных средств используется для обеспечения движения транспортных средств, пешеходов, прогона животных, защиты автомобильных дорог или в дорожной деятельности, исходя из технических требований, проектной и технической документации.

Сроки полезного использования при передаче автомобильных дорог в доверительное управление Государственной компании федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере дорожного хозяйства устанавливаются на основании актов приема-передачи основных средств по данным передающей стороны.



При вводе в эксплуатацию объектов строительства, реконструкции, ремонта и капитального ремонта автомобильных дорог, срок полезного использования объектов основных средств определяется комиссией по вводу в эксплуатацию объектов основных средств исходя из:

- ожидаемого срока использования объекта в соответствии с ожидаемой мощностью;
- ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации (количества проходящих транспортных средств, пешеходов и т.п.), естественных условий и влияния агрессивной среды, систем проведения ремонта;
- нормативно-правовых, технических и других ограничений использования этого объекта.

Срок полезного использования по объекту основных средств пересматривается Государственной компанией в случаях улучшения (повышения) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта основных средств в результате проведенной реконструкции.

#### **4.2.5. Амортизация основных средств**

В соответствии с пунктом 94 приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" по объектам основных средств, переданных в доверительное управление Государственной компании, и компонентам таких автомобильных дорог амортизация не начисляется. По ним линейным способом начисляется износ, исходя из первоначальной стоимости или (текущей (восстановительной) стоимости (в случае проведения переоценки) компонентов автомобильных дорог и срока полезного использования этих компонентов. Информация о суммах износа обобщается на забалансовом счете 010 «Износ основных средств»

Годовая сумма износа определяется исходя из первоначальной стоимости объекта основных средств и срока его полезного использования.

В течение отчетного года износ по объекту основных средств начисляется ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы.

Начисление износа по объекту основных средств начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому учету в качестве основных средств, и производится до момента, когда сумма начисленного износа сравняется с первоначальной стоимостью либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

Начисление износа по объекту основных средств прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором сумма начисленного износа сравнялась с первоначальной стоимостью, либо объект списан с бухгалтерского учета.

В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление износа не приостанавливается, кроме случаев перевода его по решению учредителя доверительного управления на консервацию на срок более трех месяцев, а также на период восстановления объекта, продолжительность которого превышает 12 месяцев.



Износ по объектам основных средств, потребительские свойства которых с течением времени не изменяются (земельные участки, объекты природопользования, объекты, отнесенные к музейным предметам и музейным коллекциям и др.) не начисляется.

Аналитический учет по счету 010 «Износ основных средств» ведется по каждому инвентарному объекту.

#### **4.2.6. Порядок учета выбытия основных средств**

Стоимость объекта основных средств, который выбывает или не может быть использован для целей создания Государственной компании, подлежит списанию с бухгалтерского учета.

Выбытие объекта основных средств имеет место в случае:

- прекращения использования вследствие морального или физического износа;
- ликвидации при аварии, стихийном бедствии и иной чрезвычайной ситуации;
- выявления недостачи или порчи активов при их инвентаризации;
- частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции, модернизации, достройки, дооборудования, ремонта (текущего и капитального) и содержания автомобильных дорог Государственной компании;
- прекращение доверительного управления по решению учредителя доверительного управления;
- в иных случаях.

Выбытие объектов основных средств отражается в бухгалтерском учете по доверительному управлению по кредиту счета 01 «Основные средства» и дебету «счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты» - субсчета 03 «Расчеты по договору доверительного управления имуществом». Выбытие объектов основных средств – элементов автомобильных дорог отражается в бухгалтерском учете операций с имуществом переданным в доверительное управление на основании распорядительного акта уполномоченного органа Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации (далее – Росимущество) в соответствии с Приказом Росимущества от 09.10.2014 № 220. При этом оформляется извещение об осуществлении расчетов между учреждениями (форма 0504805) для представления в орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия учредителя доверительного управления.

Детали, узлы и агрегаты выбывающего объекта основных средств, пригодные для ремонта других объектов основных средств, а также другие материалы приходятся по текущей рыночной стоимости в бухгалтерском учете Государственной компании по собственной деятельности по дебету счета учета материалов в корреспонденции с кредитом счета учета прибылей и убытков в составе прочих доходов от доверительного управления.

К частичной ликвидации относится качественное изменение (понижение) физических или технических свойств объектов, которые приводят к снижению функциональных качеств их использования (снос отдельных конструктивных элементов, уменьшение протяженности и т.п.).

При частичной ликвидации основных средств, осуществляемой в ходе проведения ремонта, капитального ремонта и реконструкции автомобильной дороги, составляется акт о частичной ликвидации и расчет об определении первоначальной стоимости ликвидируемой части объекта и соответствующей ей сумме начисленной амортизации (износа).

## Приложение № 1

к Положению

«Об учетной политике Государственной  
компания «Российские автомобильные дороги»  
для целей бухгалтерского учета операций по  
доверительному управлению автомобильными  
дорогами на 2014 год

Рабочий план счетов бухгалтерского учета по доверительному управлению

Код	Наименование	Акт.	Кол.	Подр.	Субконто 1	Субконто 2	Субконт
01	Основные средства	А	Нет	Да	Основные средства		
01.01	Основные средства в организации	А	Нет	Да	Основные средства		
01.08	Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы	А	Нет	Да	Основные средства		
01.09	Выбытие основных средств	А	Нет	Да	Основные средства		
08	Вложения во внеоборотные активы	А	Нет	Да	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.01	Приобретение земельных участков	А	Нет	Да	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.02	Приобретение объектов природопользования	А	Нет	Да	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.03	Строительство объектов основных средств	А	Нет	Да	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	(об) Спс строите
08.04	Приобретение объектов основных средств	А	Да	Да	Номенклатура	Склады	
08.05	Приобретение нематериальных активов	А	Нет	Да	Нематериальные активы		
08.06	Перевод молодняка животных в основное стадо	А	Да	Да			
08.07	Приобретение взрослых животных	А	Да	Да			
08.08	Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	А	Нет	Да	Расходы на НИОКР		
08.09	Капитальные вложения на СЗ	А	Нет	Нет	Номенклатурные группы	Статьи затрат	
08.11	Нематериальные поисковые активы	А	Нет	Да			
08.12	Материальные поисковые активы	А	Нет	Да			
79	Внутрихозяйственные расчеты	АП	Нет	Нет	Обособленные подразделения		
79.01	Расчеты по выделенному имуществу	АП	Нет	Нет	Обособленные подразделения		
79.02	Расчеты по текущим операциям	АП	Нет	Нет	Обособленные подразделения		
79.03	Расчеты по договору доверительного управления имуществом	АП	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	
000	Вспомогательный счет	АП	Нет	Нет			
010	Износ основных средств	А	Нет	Да	Основные средства		



Приложение № 2  
к Положению  
«Об учетной политике Государственной  
компания «Российские автомобильные дороги»  
для целей бухгалтерского учета операций по  
доверительному управлению автомобильными  
дорогами на 2014 год

Перечень унифицированных форм первичных документов, применяемых  
Государственной компанией при отражении операций с имуществом, переданным в  
доверительное управление

Номер формы	Наименование формы
1	2
ОС-1	Акт о приеме передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)
ОС-1а	Акт о приеме-передаче здания (сооружения)
ОС-1б	Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений)
ОС-2	Накладная на внутреннее перемещение объектов основных средств
ОС-3	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств
ОС-4	Акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств)
ОС-4б	Акт о списании групп объектов основных средств (кроме автотранспортных средств)
ОС-6	Инвентарная карточка учета объекта основных средств
ОС-6а	Инвентарная карточка группового учета объектов основных средств
ОС-6б	Инвентарная книга учета объектов основных средств
ОС-14	Акт о приеме (поступлении) оборудования
ОС-15	Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж
ОС-16	Акт о выявленных дефектах оборудования
0504805	Извещение об осуществлении расчетов между учреждениями
-	Передаточный акт
-	Акт приема – передачи с забалансового счета Федерального дорожного агентства на забалансовый счет Минтранса России стоимости имущества, переданного в доверительное управление Государственной компании "Российские автомобильные дороги"
-	Акт приема передачи прав и обязанностей по Государственному контракту
-	Акт приема-передачи с забалансового счета Федерального дорожного агентства на забалансовый счет Минтранса России стоимости незавершенного строительства, переданного Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

Приложение № 3  
к Положению  
«Об учетной политике Государственной  
компания «Российские автомобильные дороги»  
для целей бухгалтерского учета операций по  
доверительному управлению автомобильными  
дорогами на 2014 год

Перечень форм учетных регистров, применяемых Государственной компанией при  
отражении операций с имуществом, переданным в доверительное управление

Номер формы	Наименование формы
1	2
1	Оборотно-сальдовая ведомость по счету 01 «Основные средства»
2	Оборотно-сальдовая ведомость по счету 02 «Амортизация основных средств»
3	Оборотно-сальдовая ведомость по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы»
4	Оборотно-сальдовая ведомость по счету 79 «Внутрихозяйственные расчеты»
5	Оборотно-сальдовая ведомость по счету 010 «Износ основных средств»
6	Ведомость износа основных средств



**Оборотно-сальдовая ведомость по счету 01 за 2014 г.**

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Основныe средства						
01						
01.01						
Автомобильная дорога М-1 "Беларусь"						
Автомобильная дорога М-3 "Украина"						
Автомобильная дорога М-4 "Дон"						
<b>Итого</b>						

**Оборотно-сальдовая ведомость по счету 02 за 2014 г.**

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Основныe средства						
02						
02.01						
Автомобильная дорога М-1 "Беларусь"						
Автомобильная дорога М-3 "Украина"						
Автомобильная дорога М-4 "Дон"						
<b>Итого</b>						

**Оборотно-сальдовая ведомость по счету 08 за 2014 г.**

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Объекты строительства						
08						
08.03						
<b>Итого</b>						

**Оборотно-сальдовая ведомость по счету 79 за 2014 г.**

Выводимые  
данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Учредители доверительного управления 79						
79.03						
<b>Итого</b>						

**Оборотно-сальдовая ведомость по счету 010 за 2014 г.**

Выводимые  
данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Основные средства 010						
<b>Итого</b>						



## Приложение № 4

к Положению

«Об учетной политике Государственной компании «Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского учета операций по доверительному управлению автомобильными дорогами на 2014 год

График документооборота Государственной компании "Российские автомобильные дороги"

Наименование документа	Создание документа*		Проверка документа			Обработка документа		Передача документа в архив	
	Количество экземпляров	Подразделение ответственное за создание и оформление документа**	Срок представления документа на проверку	Подразделение ответственное за проверку документа	Срок проверки документа	Срок обработки документа	Подразделение ответственное за обработку документа	Срок передачи в архив	Подразделение ответственное за передачу в архив
1	2	3	4	5		6	7	8	9
<b>Деятельность по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог Государственной компании "Российские автомобильные дороги"</b>									
Акт ввода объекта в эксплуатацию	1	Центр управления проектами Департамент строительства	В течение двух дней с даты приемки работ по календарному графику, но не позднее 3 числа месяца следующего за отчетным	Департамент экономики и финансов Бухгалтерия	В течение двух дней с даты поступления документа	В течение одного дня с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия
Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	1	Центр управления проектами Департамент строительства	В течение двух дней с даты приемки работ по календарному графику, но не позднее 3 числа месяца следующего за отчетным	Департамент экономики и финансов Бухгалтерия	В течение двух дней с даты поступления документа	В течение одного дня с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия

Наименование документа	Создание документа*		Проверка документа			Обработка документа		Передача документа в архив	
	Количество экземпляров	Подразделение ответственное за создание и оформление документа**	Срок представления документа на проверку	Подразделение ответственное за проверку документа	Срок проверки документа	Срок обработки документа	Подразделение ответственное за обработку документа	Срок передачи в архив	Подразделение ответственное за передачу в архив
1	2	3	4	5		6	7	8	9
Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма ОС-1) при вводе объектов строительства (реконструкции)	2	Бухгалтерия	В течение десяти дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Управление недвижимого имущества, Центр управления проектами, Департамент строительства**	В течение трех дней с даты поступления документа	В трех дней с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия
Акт о приеме-передаче здания (сооружения) (форма ОС-1а) при вводе объектов строительства (реконструкции)	2	Бухгалтерия	В течение десяти дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Управление недвижимого имущества, Центр управления проектами, Департамент строительства**	В течение трех дней с даты поступления документа	В трех дней с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия
Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (форма ОС-1б) при вводе объектов строительства (реконструкции)	2	Бухгалтерия	В течение десяти дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Управление недвижимого имущества, Центр управления проектами, Департамент строительства**	В течение трех дней с даты поступления документа	В трех дней с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия

Наименование документа	Создание документа*		Проверка документа			Обработка документа		Передача документа в архив	
	Количество экземпляров	Подразделение ответственное за создание и оформление документа**	Срок представления документа на проверку	Подразделение ответственное за проверку документа	Срок проверки документа	Срок обработки документа	Подразделение ответственно за обработку документа	Срок передачи в архив	Подразделение ответственно за передачу в архив
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма ОС-3) при вводе объектов строительства (реконструкции)	2	Бухгалтерия	В течение десяти дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Управление недвижимого имущества, Центр управления проектами, Департамент строительства**	В течение трех дней с даты поступления документа	В трех дней с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия
<b>Деятельность по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании "Российские автомобильные дороги"</b>									
Акт ввода объекта ремонта (капитального ремонта) в эксплуатацию	1	Департамент эксплуатации и безопасности дорожного движения	В течение трех дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Департамент экономики и финансов Бухгалтерия	В течение двух дней с даты поступления документа	В течение одного дня с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия
Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма ОС-1) при вводе объектов ремонта (капитального ремонта, комплексного обустройства)	2	Бухгалтерия	В течение десяти дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Управление недвижимого имущества, Департамент эксплуатации и безопасности дорожного движения**	В течение трех дней с даты поступления документа	В трех дней с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия

Наименование документа	Создание документа*		Проверка документа			Обработка документа		Передача документа в архив	
	Количество экземпляров	Подразделение ответственное за создание и оформление документа**	Срок представления документа на проверку	Подразделение ответственное за проверку документа	Срок проверки документа	Срок обработки документа	Подразделение ответственно за обработку документа	Срок передачи в архив	Подразделение ответственно за передачу в архив
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Акт о приеме-передаче здания (сооружения) (форма ОС-1а) при вводе объектов ремонта (капитального ремонта, комплексного обустройства)	2	Бухгалтерия	В течение десяти дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Управление недвижимого имущества, Департамент эксплуатации и безопасности дорожного движения**	В течение трех дней с даты поступления документа	В трех дней с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия
Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (форма ОС-1б) при вводе объектов ремонта (капитального ремонта, комплексного обустройства)	2	Бухгалтерия	В течение десяти дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Управление недвижимого имущества, Департамент эксплуатации и безопасности дорожного движения**	В течение трех дней с даты поступления документа	В трех дней с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия
Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма ОС-3) при вводе объектов ремонта (капитального ремонта, комплексного обустройства)	2	Бухгалтерия	В течение десяти дней с даты ввода объекта в эксплуатацию	Управление недвижимого имущества, Департамент эксплуатации и безопасности дорожного движения**	В течение трех дней с даты поступления документа	В трех дней с даты поступления документа	Бухгалтерия	1 декабря года, следующего за годом совершения операции	Бухгалтерия





Приложение № 5  
к Положению  
«Об учетной политике Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги» для целей  
бухгалтерского учета операций по доверительному  
управлению автомобильными дорогами на 2014 год

#### Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

Для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности по доверительному управлению, Государственная компания проводит инвентаризацию имущества находящегося в доверительном управлении, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка.

Под имуществом Российской Федерации, переданным в доверительное управление Государственной компании, понимаются:

- автомобильные дороги общего пользования федерального значения, находящиеся в федеральной собственности, переданные в доверительное управление Государственной компании и используемые на платной основе, или автомобильные дороги общего пользования федерального значения, находящиеся в федеральной собственности, переданные в доверительное управление Государственной компании и содержащие платные участки (за исключением земельных участков в границах полос отвода таких автомобильных дорог), а также автомобильные дороги, деятельность по организации строительства и реконструкции которых осуществляется Государственной компанией;
- капитальные вложения (в том числе незавершенное строительство, материальные ценности, права требования и т.п.), осуществленные государственными заказчиками по ранее заключенным договорам на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание на дату передачи автомобильных дорог в доверительное управление Государственной компании, при переходе к Государственной компании прав и обязанностей по таким договорам.

Сроки проведения плановых инвентаризаций устанавливаются Приказом Государственной компании. Плановые инвентаризации проводятся ежегодно (для основных средств не реже одного раза в 3 года) по состоянию на дату, определяемую Государственной компанией самостоятельно, но не ранее 1 октября отчетного года.

Внеплановые инвентаризации проводятся в обязательном порядке в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

- 1) при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже;
- 2) при смене материально ответственных лиц;
- 3) при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества;
- 4) в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;
- 5) при реорганизации или ликвидации Государственной компании;
- 6) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

По решению руководства Государственной компании могут проводиться дополнительные инвентаризации с оформлением соответствующих организационно-распорядительных документов.

Для проведения инвентаризаций создается комиссия, состав которой утверждается руководителем Государственной компании.

Результаты инвентаризации оформляются с использованием форм первичной учетной документации, утвержденных Приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

Выявленные при инвентаризациях расхождения между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета отражаются на счетах бухгалтерского учета по доверительному управлению в следующем порядке:

1) излишек имущества приходится по рыночной стоимости на дату проведения инвентаризации на основании решений федерального органа исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в сфере управления имуществом Российской Федерации, на соответствующие счета учета активов, с отражением увеличения задолженности по расчетам с учредителем доверительного управления по переданному имуществу (субсчет 03 «Расчеты по договору доверительного управления имуществом» счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты» бухгалтерского учета Государственной компании по доверительному управлению.

2) недостача имущества относится в уменьшение активов, переданных в доверительное управление на основании решений федерального органа исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в сфере управления имуществом Российской Федерации, с отражением уменьшения задолженности по расчетам с учредителем доверительного управления по переданному имуществу (субсчет 03 «Расчеты по договору доверительного управления имуществом» счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты» бухгалтерского учета Государственной компании по доверительному управлению.

Результаты инвентаризации должны быть отражены в учете и отчетности того месяца, в котором была закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации - в годовом бухгалтерском отчете.

Орган государственной власти, осуществляющий полномочия учредителя доверительного управления вправе организовывать проведение сплошных и выборочных инвентаризаций имущества Российской Федерации, переданного в доверительное управление в ходе проведения проверок деятельности доверительного управляющего и иных контрольных мероприятий, проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»  
(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)

П Р И К А З

30 декабря 2015г.

Москва

№ 335

**О внесении изменений в учетную политику Государственной компании**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и целях формирования полной и достоверной информации о результатах хозяйственной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об учетной политике Государственной компании «Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского учета на 2014 год, утвержденное приказом № 305 от 20.12.2013 года, следующие изменения:

1) Наименование Положения на титульном листе Приложения № 1 к приказу изложить в следующей редакции: «Положение об учетной политике Государственной компании «Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского учета.»;

2) Раздел 1 Положения дополнить пунктами 1.10 «Вопросы применения отдельных Положений по бухгалтерскому учету» и 1.11 «Методика формирования бухгалтерской (бюджетной) отчетности», согласно Приложению № 1 к настоящему приказу;

3) Раздел 13 Положения изложить в редакции, согласно Приложению № 2 к настоящему приказу;

4) Раздел 8 Положения дополнить пунктом 8.5 «Методика распределения процентов по займам на стоимость инвестиционных активов», согласно Приложению № 3 к настоящему приказу;

5) Раздел 11 Положения дополнить пунктом 11.6 «Порядок отражения вознаграждения за осуществление деятельности по доверительному управлению», согласно Приложению № 4 к настоящему приказу;

6) Раздел 9 Положения дополнить пунктом 9.3 «Определение денежных эквивалентов», согласно Приложению № 5 к настоящему приказу;

7) Пункт 14.2 раздела 14 Положения изложить в редакции, согласно Приложению № 6 к настоящему приказу.

2. Внести в Положение об учетной политике Государственной компании «Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского учета операций по доверительному управлению автомобильными дорогами на 2014 год, утвержденное приказом № 305 от 20.12.2013 года, следующие изменения:

1) Наименование Положения на титульном листе Приложения № 2 к приказу изложить в следующей редакции: «Положение об учетной политике Государственной компании «Российские автомобильные дороги» для целей бухгалтерского учета операций по доверительному управлению автомобильными дорогами.»;

2) Раздел 4 Положения дополнить пунктом 4.3 «Методика отражения операций и имущества, формируемого в рамках концессионных соглашений», согласно Приложению № 7 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель правления



С.В. Кельбах



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Государственной  
компании «Автодор»  
от «30» декабря 2015 года № 335

Вопросы применения отдельных Положений по бухгалтерскому учету

Государственная компания является некоммерческой организацией (пункт 1 статья 3 Закона 145-ФЗ), что дает ей право на самоопределение в отношении применения отдельных положений по бухгалтерскому учету. К числу стандартов, применение которых осуществляется Государственной компанией на общих основаниях, предусмотренных для коммерческих организаций, относятся:

- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н;

- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н;

- Положение по бухгалтерскому учету "События после отчетной даты" (ПБУ 7/1998), утвержденное Приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н.

К числу стандартов, которые не применяются Государственной компанией, как некоммерческой организацией, относятся следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 № 143н.

(Основание: п. 1 ПБУ 12/2010).

Обособленность отдельных направлений деятельности Государственной компании, обусловленная положениями Федерального закона № 145-ФЗ от 17 июля 2009 года, находит отражение в финансовом плане Государственной компании и отчете об исполнении финансового плана Государственной компании, входящем в состав Годового отчета о выполнении программы деятельности Государственной компании. Принадлежность статьи финансовой отчетности к конкретному направлению деятельности, определяется назначением целевых средств, за счет которого подлежит погашению соответствующее обязательство, или в рамках которого имело место приобретение (получение) актива.

В пояснениях к бухгалтерской отчетности Государственная компания группирует статьи бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах по назначению целевых средств, определяемому ст. 22 Федерального закона № 145-ФЗ в качестве источников финансирования деятельности Государственной компании.



## Методика формирования бухгалтерской (бюджетной) отчетности

1. Методику формирования отчетности по доверительному управлению устанавливает Министерство Финансов Российской Федерации, при этом единые требования к бухгалтерскому учету и отчетности устанавливаются Федеральным законом от 06.12.2013 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Основные положения, определяющие подход к формированию отчетности по доверительному управлению, закреплены в указаниях, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 ноября 2001 г. N 97н.

2. В отношении имущества, прочих активов и обязательств, полученных Государственной компанией в рамках осуществления деятельности по доверительному управлению, ведется обособленный учет. Указанные активы и обязательства отражаются на отдельном балансе по доверительному управлению. Под балансом по тексту настоящего пункта следует понимать регистр бухгалтерского учета, систематизирующий информацию об активах и обязательствах компании посредством ведения двойной записи.

Основанием для обособления активов компании на отдельном балансе по доверительному управлению является назначение целевых средств, поступающих в Государственную компанию, отличное от средств, квалифицируемых согласно ст. 22 Федерального закона №145-ФЗ от 17.07.2009 г. в качестве собственных. Из состава обязательств, учитываемых на отдельном балансе по доверительному управлению, аналогично активам исключаются те обязательства, погашение которых предполагается за счет собственных средств Государственной компании.

3. Данные обособленного учета, поименованные по тексту п. 2 настоящего раздела, являются основой для формирования бухгалтерской (бюджетной) отчетности и отчета об осуществлении Государственной компанией деятельности по доверительному управлению.

Согласно п. 9 ст. 17 Федерального закона № 145-ФЗ от 17.07.2009 г., в составе отчета об осуществлении Государственной компанией деятельности по доверительному управлению представляются:

- отдельный баланс, содержащий данные об операциях, связанных с осуществлением указанного доверительного управления;
- отчет об использовании Государственной компанией средств, связанных с указанным доверительным управлением;
- отчет по операциям, связанным с осуществлением указанного доверительного управления.

Указанные выше формы, за исключением баланса об операциях, связанных с осуществлением указанного доверительного управления, утверждаются нормативным документом Минтранса РФ и не относятся к числу форм бухгалтерской (бюджетной) отчетности.

В части, касающейся представления отчетности, обобщающей информацию об имуществе, полученном в доверительное управление, Государственная компания руководствуется письмом Минфина РФ № 02-06-10/2601 от 07.06.2011 г., определяющим в отношении указанного имущества (операций по поступлению

и выбытию указанного имущества) применение отчетных форм, установленных для организаций сектора государственного управления, а также специфику заполнения названных форм Государственной компанией.

Состав отчетных форм бухгалтерской (бюджетной) отчетности, представляемых Государственной компанией, а также отчетные показатели, в отношении которых заполняются указанные формы представлен следующим образом<sup>1</sup>:

Форма отчетности	Виды активов, обязательств, операций и результатов деятельности, в отношении которых представляется форма	Назначение целевых средств	Порядок представления
Баланс (форма утверждена приказом Минфина № 66н от 02.07.2010)	Активы, целевое финансирование и обязательства, имеющиеся у Государственной компании, за исключением имущества (объектов), полученного в доверительное управление и расчетов с учредителем доверительного управления, т.е. за исключением того имущества, которым компания не отвечает по принятым обязательствам <sup>1</sup>	В целом по деятельности Государственной компании	Представляется в качестве основной формы в составе бухгалтерской отчетности Государственной компании
Отчет о целевом использовании средств (форма утверждена приказом Минфина № 66н от 02.07.2010)	Доходы (расходы), полученные (произведенные) Государственной компанией, за исключением доходов (расходов) от поступления (выбытия) объектов доверительного управления <sup>1</sup>	В целом по деятельности Государственной компании	Представляется в качестве основной формы в составе годовой бухгалтерской отчетности Государственной компании
Отчет о финансовых результатах деятельности (форма утверждена приказом Минфина № 66н от 02.07.2010)	Доходы (расходы), полученные (произведенные) Государственной компанией, за исключением расходов, произведенных за счет средств бюджетных субсидий, а также доходов (расходов) от поступления (выбытия) объектов доверительного управления <sup>1</sup>	В отношении собственных средств Государственной компании	Представляется в качестве отдельной формы в составе бухгалтерской отчетности Государственной компании
Баланс по доверительному управлению (форма утверждена приказом Минфина № 191н от 28.12.2010)	Объекты (имущество, капитальные вложения, нематериальные активы), полученные в доверительное управление и расчеты с учредителем доверительного управления <sup>1</sup>	Активы, полученные в доверительное управление и соответствующее им обязательство перед учредителем доверительного управления.	Представляется в качестве формы в составе бюджетной отчетности Государственной компании
Прочие формы бюджетной отчетности, установленные учредителем доверительного управления	Согласно требованиям учредителя доверительного управления	Согласно требованиям учредителя доверительного управления	Согласно требованиям учредителя доверительного управления

<sup>1</sup> - Информация в денежном выражении о состоянии нефинансовых активов Российской Федерации – имуществе, переданном в доверительное управление, а также об операциях, изменяющих указанные активы, подлежит отражению в бюджетном учете и бюджетной отчетности Министерства транспорта Российской Федерации.

<sup>1</sup> За исключением консолидированной отчетности группы компаний «Автодор»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Государственной  
компании «Автодор»  
от «30» декабря 2015 года № 335

Порядок формирования себестоимости оказанных услуг и финансового  
результата деятельности компании

1. Обобщение информации о доходах и расходах, произведенных в текущем отчетном периоде, и определение финансового результата по ним, осуществляется с использованием счета 90. Отражение выручки по данным счета 90 осуществляется в порядке, предусмотренном «Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций», утвержденной Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н. Формирование себестоимости услуг, оказываемых Государственной компанией и отражаемых по данным счета 90, осуществляется с учетом следующих допущений.

2. Регистрация информации о расходах по обычным видам деятельности осуществляется с использованием счетов 20 и 26. Списание накопленных расходов с кредита указанных счетов учета производится в зависимости от вида деятельности в рамках которой имело место возникновение расхода и источника, за счет которого производится финансирование соответствующих расходов по данному виду деятельности.

3. Расходы на осуществление деятельности Государственной компании, подлежащие погашению за счет средств субсидий, выделяемых из федерального бюджета, а также средств, предусмотренных пп. 3 п. 2 ст. 22 Федерального закона 145-ФЗ (платы за проезд по платным участкам автодорог Государственной компании, платы в виде возмещения владельцами тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, осуществляющих движение по автомобильным дорогам Государственной компании, вреда, причиняемого этими транспортными средствами автомобильным дорогам Государственной компании) подлежат отнесению на счета учета целевого финансирования и не влияют на формирование финансового результата деятельности Государственной компании, представляемого в отчете о финансовых результатах деятельности. По указанным расходам на дату их отражения в учете Государственной компании производится запись об использовании целевого финансирования по дебету 86 счета в корреспонденции со счетом учета затрат (20, 26). В том же порядке учитываются все затраты, подлежащие погашению за счет средств, связанных с доверительным управлением (пп. 1 п. 1 ст. 22 Федерального закона 145-ФЗ) за исключением

прямых расходов, непосредственно связанных с получением иных поступлений, предусмотренных пп. 4 п. 2 ст. 22 Федерального закона 145-ФЗ.

4. Расходы, накопленные на счетах учета затрат, не отвечающие критериям, перечисленным в п. 3 настоящего раздела, ежемесячно относятся со счетов 20 и 26 в дебет счета 90, на субсчета 90.2 и 90.8 соответственно. Указанные расходы, за исключением прямых расходов, поименованных в п. 3 настоящего раздела, формируют финансовый результат по деятельности Государственной компании, предусмотренной пп. 3 п. 1 ст. 6 Федерального закона 145-ФЗ.

Прямые расходы, поименованные как исключение по тексту п. 3 настоящего раздела, ежемесячно относятся со счета 20 в дебет счета 90, на субсчет 90.2 и отражаются как себестоимость услуг, связанных с поступлением доходов, предусмотренных пп. 4 п. 2 ст. 22 Федерального закона 145-ФЗ.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к приказу Государственной  
компании «Автодор»  
от «30» декабря 2015 года № 335

Методика распределения процентов по займам на стоимость  
инвестиционных активов

В составе затрат по займам могут капитализироваться начисленные за период проценты по заемным средствам, привлеченным специально для приобретения инвестиционного актива (целевые заемные средства), и затраты (проценты) по другим займам, которые могли бы быть выплачены, если бы средства не были потрачены на приобретение актива (заемные средства общего назначения).

Капитализируемая сумма затрат по целевым займам уменьшается на величину инвестиционного дохода, полученного в результате временного вложения той части средств, которая будет расходоваться на актив позднее. Указанное выше положение применяется независимо от целевого назначения средств, полученных от временного размещения.

В отношении выполнения условий, при выполнении которых п. 9 ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» предусматривает возможность включения процентов в стоимость инвестиционного актива, Государственная компания принимает следующие допущения:

- если средства для финансирования крупного проектного капиталовложения привлекаются заранее, то капитализация соответствующих затрат по этому займу не может начаться прежде, чем начнется сам проект. Кроме того, капитализации подлежат только те процентные затраты, которые возникают после начала расходования (освоения) соответствующих средств. Под расходованием средств следует понимать перечисление заемных средств со счета, открытого Государственной компанией в учреждении банка (лицевого счета в УФК), в оплату выполненных работ (услуг), а также выплаты авансов по договорам, заключенным в рамках реализации проекта;

- датой начала работ (начала проекта) по сооружению и (или) изготовлению инвестиционного актива считается наиболее ранняя из следующих дат:

- а. дата начала работ по договору на подготовку обоснования инвестиций по проекту;

- б. дата начала технических и/или административных работ, например, получение необходимых разрешений, необходимых к проведению до начала строительных работ;

- в. непосредственно работы по сооружению и (или) изготовлению инвестиционного актива (дата начала работ согласно условиям договора, подтвержденная в последующем данными первого акта о выполнении работ).



Капитализируемая сумма затрат по займам, целевой характер которых предусматривает их использование в отношении нескольких определенных объектов инвестиционного актива, распределяется между объектами инвестиционного актива пропорционально сумме средств, израсходованных на приобретение соответствующего актива. При этом в расчет принимается сумма затрат на приобретение объекта, взвешенная по сроку, в течение которого выполняются условия, определяющие необходимость капитализации затрат по займу на конкретный объект.

В целях выполнения требования, закрепленного п. 12 ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» под месяцем прекращения приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива следует понимать месяц, на который приходится дата подписания акта приемки законченного строительством объекта инвестиционного актива.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к приказу Государственной  
компаний «Автодор»  
от «30» декабря 2015 года № 335

Порядок отражения вознаграждения за осуществление деятельности по  
доверительному управлению

В составе информации о доходах Государственной компании, в числе прочего, подлежит раскрытию информация о сумме вознаграждения за осуществление доверительного управления автомобильными дорогами компании.

Решение о выплате вознаграждения Государственной компании и о его размере принимается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, ежегодно по итогам рассмотрения годового отчета Государственной компании.

На дату утверждения бухгалтерской отчетности за отчетный год право Государственной компании на получение вознаграждения по итогам деятельности в отчетном периоде зависит от наступления (ненаступления) неопределенного события, не контролируемого компанией.

В случае, если получение вознаграждения по итогам деятельности в отчетном году является вероятным, информация о наличии у Государственной компании актива, связанного с наличием права на такое вознаграждение, раскрывается в пояснениях к бухгалтерской отчетности в порядке, установленном ПБУ 8/2010.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к приказу Государственной  
компания «Автодор»  
от «30» декабря 2015 года № 335

Определение денежных эквивалентов

К категории денежных эквивалентов, определенной п. 5 ПБУ 23/2011, подлежащих отражению по строке 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» баланса Государственной компании, относятся:

- открытые в кредитных организациях депозиты до востребования;
- финансовые вложения, приобретаемые с целью их перепродажи в течение трех месяцев;
- остатки на специальных счетах, в отношении которых заключены краткосрочные соглашения об установлении неснижаемого остатка средств по счету.

Если срок погашения финансового инструмента составляет менее трех месяцев с даты приобретения, но имеются сомнения, что заемщик погасит свои обязательства в полной сумме при наступлении соответствующего срока, то инвестиции в такой инструмент не рассматриваются в качестве эквивалента денежных средств.

Приложение № 6  
к приказу Государственной  
компании «Автодор»  
от 30 декабря 2015 года № 335

Порядок формирования резерва на оплату отпусков

Расчет оценочного обязательства проводится исходя из следующих допущений:

- резерв создается и корректируется ежемесячно по состоянию на конец месяца;

- резерв создается исходя из фактического заработка каждого сотрудника и количества неиспользованных им календарных дней оплачиваемого отпуска;

- резерв не формируется в отношении следующих сотрудников:

- а. заранее использовавших на отчетную дату ежегодный оплачиваемый отпуск;

- б. находящихся в отпуске по беременности и родам

- для расчета резерва используется порядок расчета среднего заработка, предусмотренный трудовым законодательством.

- сумма создаваемого резерва включает как причитающийся сотруднику средний заработок, так и страховые взносы, уплачиваемые работодателем. Сумма страховых взносов формирует часть резерва исходя из ставки страховых взносов, фактически действующей на дату начисления резерва. Использование в расчете резерва суммы взносов облагаемого минимума производится в отношении тех сотрудников, чей накопленный на отчетную дату заработок превысил законодательно установленную сумму. Исключение из указанного выше правила составляет формирование резерва по состоянию на конец календарного года. При формировании суммы резерва по итогам декабря отчетного года в расчет принимается ставка страховых взносов, действующая в январе года, следующего за отчетным.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к приказу Государственной  
компании «Автодор»  
от «30» *декабря* 2015 года № *335*

Методика отражения операций и имущества, формируемого в рамках  
концессионных соглашений

Данные положения определяют особенности отражения в учете по доверительному управлению Государственной компании операций, совершаемых в рамках полномочий Концедента при исполнении концессионного соглашения от имени Российской Федерации.

Особенности отражения в учете доверительного управления Государственной компании операций на Инвестиционной стадии, при вводе объекта в эксплуатацию:

- датой Разрешения на ввод объекта в эксплуатацию Государственная компания отражает его в учете доверительного управления по дебету счета 01 «Основные средства» в корреспонденции с кредитом субсчета 03 «Расчеты по договору доверительного управления имуществом» счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты».

Государственной регистрации подлежат права Российской Федерации и Концессионера на каждый заверченный строительством и принятый в эксплуатацию участок автомобильной дороги. При этом регистрация права собственности Российской Федерации и прав Концессионера на этот объект осуществляется на условиях, предусмотренных концессионным соглашением.

После регистрации прав Российской Федерации оформляется Акт приема-передачи автомобильной дороги от Концедента к Концессионеру с отражением передачи в учете доверительного управления по дебету забалансового счета 011 «Основные средства, сданные в аренду».

По окончании срока концессии оформляется Акт приема-передачи автомобильной дороги от Концессионера к Концеденту с отражением в учете доверительного управления по кредиту забалансового счета 011 «Основные средства, сданные в аренду».